



Vedtekter og reglement for barnehagene i Selbu - revidert juni 2019

1. Eierforhold

Barnehagene eies og driftes av Selbu kommune i samsvar med Barnehageloven og de av Kunnskapsdepartementet til enhver tid fastsatte forskrifter og retningslinjer, samt kommunens vedtak og planer for barnehagene.

2. Formål

Barnehagene skal drives etter samme formål som er beskrevet i Barnehagelovens § 1:

Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.

3. Opptak og opptakskriterier

Alle godkjente barnehager i Selbu kommune samarbeider om opptak i henhold til barnehagelovens § 12. Barnehagene i Selbu har felles opptakskriterier og opptakskretsen er for alle barn bosatt i Selbu kommune.

I Kunnskapsdepartementets merknad til barnehagelovens § 12, står det blant annet at «Kommunen og den enkelte barnehage kan avtale felles opptaksregler og opptaksmyndighet. Hvis ikke dette er avtalt, vil beslutningen om opptak ligge i den enkelte barnehage».

Opptak av barn foretas av sektor oppvekst etter innstilling fra styrerne ved den enkelte barnehage.

Barn med rett til plass etter Barnehagelovens § 12 a:

Barn som fyller ett år senest innen utgangen av august det året det søkes om barnehageplass, har etter søknad rett til å få plass i barnehage fra august i samsvar med denne loven med forskrifter.

Barn som fyller ett år i september, oktober eller november det året det søkes om barnehageplass, har etter søknad rett til å få plass i barnehage innen utgangen av den måneden barnet fyller ett år i samsvar med denne loven med forskrifter.

Barnet har rett til plass i barnehage i den kommunen der det er bosatt.

Blant søkere med rett til plass etter barnehagelovens § 12 a, prioriteres søkere etter følgende kriterier:

- Familie med alvorlig sykdom. Med sykdom forstås i denne forbindelse alvorlig, varig sykdom/funksjonshemming hos barnets foreldre eller søsken. Erklæring fra lege eller spesialist må kunne legges fram.
- Søsken av barn som allerede har plass i barnehagen.
- Barn av kommunalt ansatte der kommunen har problemer med å rekruttere eller beholde kvalifiserte arbeidstakere. Administrasjonsutvalget avgjør i hvert enkelt tilfelle hvilke stillinger dette skal gjelde.
- Barn i minoritetsspråklige familier

Følgende uprioriterte kriterier inngår i en totalvurdering av søknader:

- Barnegruppens totale sammensetning/barnehagen avgjør behovet
- 5-åringer
- Hjemmemiljø, herunder: Boforhold, lekekamerater, trafikk, søsken
- Familiesituasjonen, herunder: Enslig mor eller far, barnets behov for miljøforandring, foreldrenes arbeidsbyrde, andre familieforhold

Barn uten rett til plass etter Barnehageloven § 12 a

Barn uten rett til plass i opptaksåret er:

- Søknad om plass som mottas etter søknadsfrist for hovedopptak, som er annonsert i lokalpresse og på kommunens hjemmeside i opptaksåret

I Barnehagelovens **forskrift om saksbehandlingsregler ved opptak i barnehage, § 2:**
«Barnehagens vedtekter skal definere barnehagens opptakskrets og opptakskriterier. Opptakskriteriene skal være objektive og etterprøvbare. Opptakskriteriene skal gi søkere med rett til prioritet etter barnehagelovens § 13 første prioritet».

Forskriftens formål er å sikre at opptak i barnehagene skjer på en måte som ivaretar søkerens rettssikkerhet og en forsvarlig og effektiv saksbehandling.

Barn med rett til plass etter Barnehagelovens § 13:

Barn med nedsatt funksjonsevne har rett til prioritet ved opptak i barnehage. Det skal foretas en sakkyndig vurdering for å vurdere om barnet har nedsatt funksjonsevne.

Barn som det er fattet vedtak om etter barneverntjenester §§ 4-12 og 4-4 annet ledd, har rett til prioritet ved opptak i barnehage.

Begrepet nedsatt funksjonsevne omfatter ulike fysiske funksjonsnedsettelse som utviklingshemming, språk- og talevansker, atferdsvansker og psykiske lidelser. Ikke enhver funksjonsnedsettelse gir rett til fortrinn ved opptak.

Søknad om opptak sendes på elektronisk søknadsskjema. Hovedopptak kunngjøres i lokalpressen og på kommunens hjemmesider. Barn som har fått barnehageplass beholder plassen fram til skolepliktig alder, eller til plassen sies opp skriftlig. Det er 1 – en – måneds oppsigelse, som gjelder fra den 1. i påfølgende måned.

Hovedopptak

Hovedopptak er 15. august med søknadsfrist 1. mars. Ved dette opptaket gjelder Barnehagelovens § 12 a: *Rett til plass i barnehage*.

Supplerende opptak

Hovedutvalg oppvekst vedtok 06.06.2019 at Selbu kommune går bort fra ordningen med supplerende opptak i januar og opptak i barnehagene heretter gjennomføres i ett hovedopptak fra 15.08 hvert år. Supplerende opptak foretas siste gang november 2019. Dette betyr at fra 2020 er det kun ett hovedopptak.

4. Oppsigelse av plass

Det er 1 måneds oppsigelse. Oppsigelsen gjelder fra den 1. i påfølgende måned. Kommunen kan si opp en plass ved manglende betaling.

5. Klager

Henvendelse om innsyn behandles av kommunen, og forvaltningslovens regler om partsinnsyn gjelder. Ved hovedopptak kan søker klage over avslag på barnehageplass. Klagen må fremstilles skriftlig for kommunen, og må nevne den avgjørelse det klages over, og de grunner klagen støtter seg til.

Kommunen forplikter seg til å foreta nødvendige undersøkelser for å vurdere grunnlaget for klagen. Klagefristen er 3 - tre uker fra det tidspunktet søkeren har fått svar på opptaket. Dersom kommunen ikke tar klagen opp til behandling, eller ikke gir klageren medhold i at denne skulle vært tilbudt den ønskede barnehageplassen, skal kommunen sende klagen til klageinstansen. Kommunens klageorgan er hovedutvalg oppvekst.

Barn som ikke blir tildelt plass ved hovedopptak eller etter klage, står på venteliste. Søknaden blir vurdert ved supplerende opptak.

6. Samarbeidsutvalget

Hver barnehage skal ha et samarbeidsutvalg med 5 medlemmer. To av disse skal representere de foresatte, to av dem skal representere de ansatte og én skal representere eier (jfr. Barnehagelovens § 4). Styret er sekretær for utvalget.

7. Foreldrebetaling

Regjeringen legger føringer for foreldrebetaling ved å fastsette en maksimalpris for foreldrebetaling. Kommunestyret kan fatte vedtak innenfor den fastsatte maksimalprisen. Dette gjelder også for kostpenger. Det betales for 11 måneder pr. år. Juli er betalingsfri.

7.1 Moderasjonsordninger

Det gis 30 % søskenmoderasjon i foreldrebetalingen for 2. barn, og det gis 50 % for 3. eller flere barn. Moderasjonen omfatter søsken som bor sammen.

Det kan etter søknad innvilges moderasjon på økonomisk grunnlag. Betaling kreves inntil vedtak om moderasjon foreligger. Grunnlaget for vedtaket er en vurdering av familiens økonomi. Dokumenterte opplysninger om familiens samlede inntekter og utgifter må følge med søknaden. Ved vurdering av søknaden følges sosialtjenestens satser for livsopphold. Dersom det innvilges moderasjon på økonomisk grunnlag, gis det ikke søskenmoderasjon.

8. Barnehagenes åpningstid

Tømra barnehage har åpen mellom klokka 06.30 og 17.00. De resterende barnehagene i kommunen har åpent mellom kl. 06.45 og 16.30 alle hverdager. Lokale tilpasninger kan godkjennes for den enkelte barnehage.

9. Ferie

Det betales for opphold i 11 måneder, og det skal i løpet av barnehageåret avvikles 4 ukers ferie. Minst 3 sammenhengende uker bør tas i tidsrommet 01. juni – 15. august. Den 4. uka tas i jul- og påskeferie da barnehagene er stengt. Det må inngås avtale om barnas ferier i god tid. Barn som skal begynne på skolen må slutte i barnehagen før 15. august og ha avviklet 4 ukers ferie innen denne dato. Siste barnehagedag for skolestartere er 14. august, da nytt barnehageår starter 15. august. De av skolestarterne som sier opp plassen fra 1. august må ha avviklet 4 uker ferie før denne dato.

Hovedutvalg oppvekst vedtok den 07.11.2018 at barnehagene i Selbu kommune skal ha feriestengt siste uke i juli og første uke i august. Barnet bør avvikle en uke ferie i forkant eller i etterkant av disse to ukene. Det gis ikke reduksjon i foreldrebetalingen selv om barnehagen holdes stengt.

Barnehagene er stengt fra og med julaften til og med nyttårsaften, og fra og med palmesøndag til og med 2. påskedag. Dette regnes som en uke, uansett antall hverdager.

Planleggingsdager

Personalet i barnehagen har 5 planleggingsdager i løpet av året. Barnehagen er da stengt. Planleggingsdager gir ikke rett til redusert foreldrebetaling og kan heller ikke regnes som ferie.

10. Forsikring

Kollektiv ulykkesforsikring er tegnet for alle barna i barnehagene.

11. Barnehagenes system for internkontroll

Barnehagene skal drives i tråd med bestemmelsene i henhold til Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter og kommunens eget internkontrollsystem.

12. Leke- og oppholdsareal

Barnehagenes leke- og oppholdsareal skal være minimum 4 m² pr. barn over tre år og 5,3 m² pr. barn under tre år. Arealet skal være godkjent som leke- og oppholdsareal. Utearealet skal være minimum 24 m² pr. barn over tre år og minimum 33 m² pr. barn under tre år.