

## Forskrift om skoleregler for grunnskolene i Selbu kommune

Forskriften er gitt med hjemmel i [lov 9. juni 2023 nr. 30 om grunnskoleopplæringa og den videregående opplæringa § 10-7.](#)

### §1 Formål

Forskriften skal inneholde regler for hvordan skoledemokratiet skal organiseres, regler om orden og atferd, hvilke tiltak som skal brukes når elever bryter skolereglene og framgangsmåte når slike saker skal behandles.

Skolereglene skal bidra til å fremme helse, inkludering, trivsel og læring for elevene. De skal legge grunnlag for at elever viser respekt og tar medansvar for et trygt og godt læringsmiljø.

### §2 Virkeområde

Skolereglene gjelder ved alle kommunale grunnskoler i Selbu kommune.

Skolereglene gjelder for alle aktiviteter i skolens regi uavhengig av tid og sted, i leksehjelptid og ved organisert skoleskyss og på skoleveien.

Skolereglene gjelder også all bruk av skolens digitale infrastruktur, både i og utenfor skoletid.

### § 3 Organisering av skoledemokratiet

#### Elevråd

Hver skole skal ha et elevråd som er valgt av elevene ved skolen.

#### Foreldreråd og foreldrearbeidsutvalg

Alle foresatte som har barn på grunnskolen, er automatisk medlemmer av foreldrerådet. Foreldrerådet velger et foreldrearbeidsutvalg (FAU) som fungerer som et styre for foreldrerådet.

#### Samarbeidsutvalg og skolemiljøutvalg

Hver skole skal ha et samarbeidsutvalg (SU). SU er et rådgivende organ og har ikke beslutningsmyndighet for skolen. Utvalget skal være sammensatt av elever, foresatte, ansatte, rektor og politisk oppnevnt medlem.

Ved hver skole skal det være et skolemiljøutvalg (SMU). I SMU skal elevene, foreldrerådet, de ansatte, skoleledelsen og kommunen være representert, men elevene og foresatte skal være i flertall. SU kan selv være SMU, og må da settes sammen slik at foresatte og elever til sammen har flertall.

Elevene skal ikke delta i behandlingen av saker som er omfattet av lovfestet taushetsplikt.



## **§ 4 Elevens rettigheter**

Alle elever har rett til et trygt og godt skolemiljø som fremmer helse, inkludering, trivsel og læring, jf. opplæringsloven § 12-2.

## **§ 5 Elevens plikter**

### **Orden**

Orden henger sammen med om elevene er punktlig, forberedt og følger opp arbeid. Elevene viser god orden ved å:

- a) møte presis til opplæring og være til stede hele skoledagen
- b) gjøre pålagt læringsarbeid og aktiviteter
- c) ha med læremidler og nødvendig utstyr til læringsarbeidet
- d) bidra til å holde det rent og ryddig på skolens og andres eiendom
- e) følge reglene for bruk av mobiltelefon og digitalt utstyr, jf. § 6 i denne forskriften

### **Atferd**

Atferd henger sammen med om elevene viser hensyn og respekt for andre. Elevene viser god atferd ved å:

- a) være vennlig, raus, støttende og inkluderende gjennom ord og handling
- b) bidra til positiv lek og samspill
- c) bidra til å løse og dempe konflikter gjennom dialog
- d) vise ansvar og omtanke for andre ved å ikke forstyrre læringsarbeidet
- e) behandle skolens og andres eiendom på en forsvarlig måte
- f) respektere beskjeder og utføre instruksjoner som blir gitt av skolens ansatte
- g) oppholde seg på og ikke forlate skolens område uten avtale med ansatte
- h) ikke ha med godteri, snacks, brus og energidrikk. Skolen kan i enkelte tilfeller gi dispensasjon.
- i) ikke ha med eller bruke farlige gjenstander som kan skade andre
- j) ikke ha med snus, tobakk, e-sigaretter, alkohol eller andre rusmidler
- k) følge Selbu kommunes IKT-reglement, jf. § 6 i denne forskriften

## **§ 6 Regler for bruk av digitalt utstyr og digitale enheter**

### **6.1. Selbu kommunens IKT-reglement for elever i grunnskolen**

Kommunens IKT-reglement for elever i grunnskolen gir retningslinjer for bruk av nettbrett, PC og Internett, jf. vedlegg. Brudd på IKT-reglementet kan føre til reaksjoner slik det fremgår av IKT-reglementet, og kan også føre til reaksjoner i henhold til § 5 i denne forskriften.



## 6.2. Regler for bruk av mobiltelefon og smartklokke

Bruk av mobiltelefon i skoletiden er ikke tillatt. Smartklokke kan brukes kun som klokke.

Mobiltelefoner som er med til skolen skal innleveres ved skolestart og utleveres ved skoleslutt.

Skolen kan i enkelte tilfeller gi dispensasjon fra bestemmelsen.

## § 7 Reaksjoner ved brudd på skolereglene

Alle reaksjoner skal være tilpasset sakens alvor og elevens alder, forutsetninger, utvikling og modenhet, noe som betyr at like tilfeller ikke alltid skal behandles likt. Det skal også legges vekt på elevens vilje til å rette opp følgene av regelbruddet.

Elever plikter å overholde ilagte reaksjoner. Ved manglende overholdelse kan det ilegges nye reaksjoner.

Reaksjoner som blir gitt dersom en elev bryter skolereglene for orden og oppførsel:

### 1. Samtale med eleven og foresatte:

- vektlegging av positiv, ønsket atferd
- eleven skal få mulighet til å gjøre opp for seg
- samtale med foresatte når skolen vurderer det som nødvendig

### 2. Alternativ organisering for en periode:

- arbeidsplass andre steder enn sammen med klassen/gruppen
- avgrenset uteområde for friminutt, eller endret tidspunkt for friminutt
- tilstedeværelse på skolen før eller etter skoletid for samtale med kontaktlærer, rektor eller den rektor peker ut til å gjennomføre samtalen
- utføre oppgaver før eller etter skoletid for å rette opp skader som eleven er ansvarlig for
- endret start- eller sluttid for skoledagen

### 3. Inndragelse av gjenstander:

- beslaglagte gjenstander brukt i strid med skolereglene kan midlertidig inndras fra elever
- hvor lenge gjenstandene kan være fratatt fra en elev må vurderes ut ifra hvor alvorlig og gjentagende bruddet på reglene er, senest innen skoledagens slutt
- farlige gjenstander og rusmidler som er beslaglagt utleveres kun til foresatte
- ulovlige gjenstander som er beslaglagt, som f.eks. våpen, våpenlignende gjenstander og narkotika, overleveres til politiet

### 4. Reaksjoner på skolebuss:

- tildeling av fast plass i skolebussen
- vurdere annen skoleskyss for en periode

### 5. Erstatning:



- erstatte skadeverk på skolens bygninger og/eller andres eiendeler, jf. skadeerstatningsloven § 1-1 og § 1-2.

#### **6. Fysisk inngripen for å avverge skade:**

- *en ansatt kan gripe inn fysisk mot elever for å avverge skade på personer eller vesentlig skade på eiendom, jf. opplæringsloven § 3-10b (jf. vedlagt lovforslag).*

#### **7. Bortvisning:**

- skolen kan vurdere bortvisning ved gjentatte eller alvorlige brudd på skolereglene, jf. opplæringsloven § 13-1
- elever i barneskolen kan bortvises fra enkelttimer eller for resten av dagen
- elever i ungdomsskolen kan bortvises for inntil tre dager

### **§ 8 Vurdering av orden og atferd**

§ 5 og § 6 i denne forskriften danner grunnlaget for vurdering av orden og atferd. Skolen dokumenterer brudd på reglene i sitt administrasjonssystem, og alvorlige brudd dokumenteres på elevens mappe.

- For elever på barnetrinnet gis vurdering uten karakter.
- For elever på ungdomstrinnet gis det vurdering både med og uten karakter.
- Gjentatte brudd på en eller flere skoleregler kan resultere i nedsatte karakterer i orden og atferd.
- Karakterene kan settes ned ved spesielt grove brudd på reglementet selv om det er snakk om en enkelthendelse, jf. forskrift til opplæringsloven § 9-2.
- Ugyldig fravær kan føre til nedsatt karakter i orden. Årsaken til fraværet vil avgjøre om det påvirker vurderingen i orden.

### **§ 9 Straffbare handlinger**

Har en elev begått straffbare handlinger skal skolen vurdere å ta opp saken med politiets forebyggende tjeneste. Skolene skal også vurdere om straffbare forhold bør anmeldes til politiet, også dersom eleven er under den kriminelle lavalder (15 år).

Relevante momenter er forholdets alvor, om det er et enkeltstående tilfelle eller gjentakelse, elevens alder og utvikling, skolens forhold til og samarbeid med elev og foresatte med videre.

### **§ 10 Saksbehandling ved bruk av reaksjoner**

Skolen skal sørge for at avgjørelsen tas på et forsvarlig grunnlag. Eleven skal ha fått mulighet til å forklare seg. I alvorlige saker skal foresatte kontaktes. Avgjørelser skal begrunnes, og ved avgjørelser av særlig betydning skal begrunnelsen gis skriftlig.



*Fysiske inngrep etter opplæringsloven § 3-10b skal dokumenteres etter retningslinjer i opplæringsloven § 3-10c (jf. vedlagt lovforslag).*

Avgjørelse om bortvisning i enkelttimer krever ikke et enkeltvedtak. Bortvisning for en dag eller mer vil være et enkeltvedtak som fattes av rektor, jf. forvaltningsloven §2. Bortvisning brukes kun ved alvorlige eller gjentatte regelbrudd på skolereglene. Dette gjelder uavhengig av lengden på bortvisningen. Eleven og foresatte skal varsles på forhånd og gis rett til å uttale seg før det fattes vedtak om bortvisning.

Et enkeltvedtak kan påklages, og klagefristen er tre uker fra eleven og foresatte mottar vedtaket. Klagen sendes skolen. Hvis skolen eller kommunen ikke finner grunn til å endre vedtaket, blir det oversendt til Statsforvalteren som klageinstans.

## **§ 11 Skolenes lokale trivsels- og klasseregler**

Den enkelte skole kan i tillegg til denne forskriften ha trivsels- og klasseregler tilpasset lokale forhold. Reglene skal være i samsvar med intensjonen i de kommunale skolereglene. Ved eventuell motstrid er forskrift om skoleregler overordnet den enkelte skoles lokale regler.

Rektor ved den enkelte skole fastsetter skolens trivselsregler etter høring i skolens ulike organer.

Den enkelte klasse kan også ha egne klasseregler. Reglene skal lages i samarbeid med elevene med utgangspunkt i forskriften om skoleregler og eventuelle trivselsregler for skolen.

## **§ 12 Ikrafttredelse og endringer**

Denne forskriften trer i kraft 1. august 2024.

Kommunestyret vedtar forskriften om skoleregler for Selbu kommune.

Forskrift om skoleregler og skolens lokale regler gjøres kjent for elever, foresatte og ansatte hvert år ved skoleårets begynnelse. Dette ansvaret påhviler hver enkelt skole.

Skolereglene skal til enhver tid være tilgjengelig på skolenes nettsider.