



# SAMMEN I SELBU

0-24 SAMARBEIDET



***Inspirasjon til navn og logo er utarbeidet av ungdomsrådet og Selbustrand skole.***

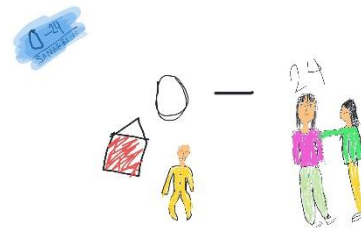
*Planen inneholder for øvrig bilder og tegninger laget av barn og unge i Selbu.*

|                                                                         |           |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1.0 BAKGRUNN OG KUNNSKAPSGRUNNLAG</b>                                | <b>4</b>  |
| 1.1. Om 0-24 samarbeidet                                                | 4         |
| 1.2 Forståelsesramme                                                    | 4         |
| 1.3 Målgruppe                                                           | 5         |
| 1.4 Begrunnelse for prosjektet                                          | 6         |
| 1.5 Forankring av prosjektet                                            | 6         |
| <b>2.0 KOMMUNENS PROSJEKTER OG INNSATSER PÅ OMRÅDET</b>                 | <b>7</b>  |
| 2.1 Fra Magefølelse til handling                                        | 7         |
| 2.2 Inkluderende barnehage- og skolemiljø (IBSM)                        | 8         |
| 2.3 VærMed og AlleMed                                                   | 8         |
| 2.4 Ung og voksen i Selbu (UVIS)                                        | 8         |
| 2.5 Echo-studien: 2019-2024                                             | 8         |
| 2.6 Trinnvis traumefokusert kognitiv atferdsterapi                      | 9         |
| 2.7 SLT (Samordning av lokale rus- og kriminalitetsforebyggende tiltak) | 9         |
| 2.8 Utvidet skolehelsetjeneste i videregående skole                     | 9         |
| 2.6 TIBIR (Tidlig innsats for barn i risiko)                            | 9         |
| 2.7 Handlingsplan mot vold i nære relasjoner                            | 10        |
| 2.8 LOS-funksjonen, et delprosjekt i 0-24 samarbeidet                   | 10        |
| 2.9 Barnevernsutredning og Barnevernsreform                             | 10        |
| <b>3.0 RAMMER</b>                                                       | <b>11</b> |
| 3.1 Tidsplan                                                            | 12        |
| 3.2 Økonomiske rammer/budsjett (søknadsgrunnlag)                        | 12        |
| 3.3 Suksesskriterier                                                    | 13        |
| <b>4.0 BESKRIVELSE AV PROSJEKTET</b>                                    | <b>13</b> |
| 4.1 Organisering                                                        | 13        |
| 4.2 Visjon                                                              | 14        |
| 4.3 Metode / prosess                                                    | 14        |
| 4.3.1 Tjenestedesign                                                    | 14        |
| 4.3.2 Samskaping gjennom Ekspertgrupper                                 | 14        |
| 4.4 Mål                                                                 | 16        |
| 4.4.1 Slutt mål / resultatmål for prosjektet                            | 16        |
| 4.4.2 Effektmål innen 2030                                              | 16        |
| 4.4.3 Delmål / milepæler                                                | 16        |



|                                                              |           |
|--------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>5.0 EVALUERING OG DOKUMENTERING .....</b>                 | <b>17</b> |
| 5.1 Evaluering .....                                         | 17        |
| 5.2 Dokumentering .....                                      | 17        |
| <b>6.0 VEDLEGG .....</b>                                     | <b>18</b> |
| <b>Vedlegg 1: Strategi for 0-24 samarbeidet .....</b>        | <b>19</b> |
| <b>Vedlegg 2: Kommuneplanens samfunnsdel 2018-2030 .....</b> | <b>23</b> |
| <b>Vedlegg 3: Milepælsplan / fremdriftsplan .....</b>        | <b>24</b> |
| <b>Vedlegg 4: Samskapingsplan.....</b>                       | <b>27</b> |
| <b>Vedlegg 5: Endringslogg for prosjektplanen .....</b>      | <b>32</b> |

## 1.0 BAKGRUNN OG KUNNSKAPSGRUNNLAG



### 1.1. Om 0-24 samarbeidet

I 2014 satte regjeringen som mål at flere elever i Norge skal gjennomføre videregående opplæring, for å oppnå grunnleggende kompetanse. Dette fordi man vet at manglende grunnkompetanse kan medføre økt risiko for marginalisering i arbeids- og samfunnsliv. På bakgrunn av dette ble 0-24 samarbeidet startet opp i 2015, på oppdrag fra Kunnskapsdepartementet, Barne- og likestillingsdepartementet, Helse- og omsorgsdepartementet og Arbeids- og sosialdepartementet. Det er et samarbeid i regi av Udir, Hdir, NAV, IMDi og BUFdir, som har som formål at utsatte barn og unge mellom 0-24 år og deres familier skal få et bedre koordinert og mer helhetlig hjelpetilbud. Visjonen til 0-24 samarbeidet er at alle barn og unge skal få den støtten og hjelpen de har behov for slik at de kan mestre eget liv.

*0-24-samarbeidet skal bidra til bedre samordnede tjenester og mer helhetlig innsats for utsatte barn og unge under 24 år og deres familier. Stat og kommune skal samhandle bedre om tiltak for at flere skal lykkes i skolen, fullføre videregående opplæring og delta i samfunnsliv, som grunnlag for en varig tilknytning til arbeidslivet (0-24 samarbeidet, Strategi 2017-2020).*

### 1.2 Forståelsesramme

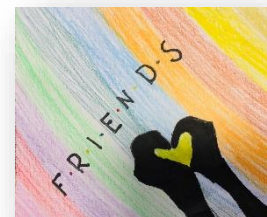
Kunnskapsgrunnlaget som kommunen har benyttet i dette prosjektet baserer seg i stor grad på Fafo-rapporten 2020:02 «Trøbbel i grenseflatene», samt andre rapporter og utredninger nevnt i denne rapporten.

Velferdsstatens styrke slik den er utformet i dag, er at den kan sikre høyt spesialiserte tjenester og at den har en klar ansvarsfordeling mellom de ulike sektorene. Utfordringen ser man imidlertid i møte med mennesker som har sammensatte behov, der behovene og utfordringene er komplekse og må løses på tvers av tjenester. På grunn av sektoriseringen av velferdsstaten, må de ulike tjenestene forholde seg til ulikt lovverk, ulike føringer, ulike økonomiske rammebetingelser og ulike faglige perspektiv. Dette fører til en silotenking, som utfordrer samarbeid på tvers av tjenester og sektorer. Fafo-rapporten løfter frem 3 sentrale utfordringer i forbindelse med samordning; man følger ikke opp behov som ikke vurderes som innenfor eget ansvarsområde, man har for dårlig kjennskap til andre tjenester og profesjoner og hva de kan bidra med, samt at ingen har et tydelig ansvar for å koordinere tjenestene.

*Det finnes også tiltak som ansvarsgruppe og koordinator. Likevel er det mange eksempler på at det er vanskelig å få koordineringen til å fungere godt i praksis. Foresatte har for eksempel beskrevet at de opplevde ansvarsgruppen i kommunen som en ansvarsfraskrivelsesgruppe. Det beskrives en situasjon der deltakerne i*



*ansvarsgruppen var opptatt av å avgrense eget ansvar heller enn å bidra til en helhetlig oppfølging. Foresatte erfarte at de selv ble ansvarlige for å koordinere tjenesteapparatets ulike intervensjoner* (Fafo-rapport Trøbbel i grenseflatene, s. 84)



Dette tyder på at vi har for dårlig ansvarsdeling i grenseflatene mellom de ulike tjenestene, noe som i verste fall kan føre til at barn og unge som har behov for hjelp, ikke får hjelp tidlig nok, eller at de ulike tjenestene setter inn tilbud og tiltak som trekker i forskjellige retninger. Rapporten Svikt og svik fra 2017 (NOU 2017: 12) viser at i alle sakene utvalget har sett på hvor barn har vært utsatt for vold, seksuelle overgrep og omsorgssvikt, har flere tjenester vært involvert. De skriver: «I alle sakene utvalget har sett på har flere tjenester vært involvert i barnet eller familiene. Det kunne være barnevern, skole, barnehage, helsevesen, politiet, PPT-tjenesten, flyktningetjenesten i kommunen, krisesenter og familievernkontor. Manglende samarbeid har i sakene blant annet ført til at viktig og nødvendig informasjon har gått tapt og at barn ikke har fått den hjelpen de har hatt behov for, tidlig nok.» (NOU 2017: 12, s. 88–89) Det er med andre ord et uttalt behov for bedre tverrfaglig og tverrsektoriell samhandling og koordinering av tjenestene rettet mot barn og unge, dette gjelder også Selbu kommune. Samordning og samarbeid krever kjennskap til andre sektorer og tjenester, og hva de kan bidra med overfor målgruppen. Det krever også gode strukturer for samarbeid og informasjonsutveksling, herunder en samarbeidskultur og samhandlingskompetanse, samt økonomiske ressurser til samarbeidende praksis. Tidlig innsats og bedre samordnede tjenester er ikke noe nytt. Allerede i 2009, i NOU «Det du gjør, gjør det helt – Bedre samordning av tjenester for utsatte barn og unge» vises det til at tjenesteapparatet har mye å gå på når det gjelder helhetlig og tidlig oppfølging av målgruppen.

21. september lanserte Helsedirektoratet Nasjonal faglig retningslinje for oppdagelse av utsatte barn og unge, der målet er å styrke oppdager- og handlingskompetansen hos ledere og ansatte i kommunen. Selbu kommune har allerede hatt fokus på dette gjennom utviklingen av modellen Fra magesfølelse til handling, men det er viktig at dette arbeidet videreføres og holdes varmt.

Illustrasjon av ulike familiesammensetninger

### 1.3 Målgruppe

Målgruppen for prosjektet er utsatte barn og unge under 24 år og deres familier.

Med utsatte barn og unge menes «barn og unge med risiko for å utvikle problemer som kan lede til mangelfull grunnopplæring, med påfølgende utfordringer knyttet til utdanning, arbeid og helse, og som står i fare for fremtidig marginalisering» (0-24 samarbeidet, Strategi 2017-2020). Målgruppa er sammensatt og kan ha mange ulike utfordringer, men felles er at de har sammensatte behov som krever samarbeid mellom



tjenestene og samtidig innsats for å yte god nok hjelp. Risikofaktorer vil si identifiserbare forhold ved deres livssituasjon som øker risikoen for å utvikle utfordringer eller problemer i livet. Det kan eksempelvis være barn med nedsatt funksjonsevne, barn av psykisk syke foreldre, familier som lever i vedvarende lavinntekt, eller barn som opplever vold i nære relasjoner, blant mange andre.

#### 1.4 Begrunnelse for prosjektet

Kommuneplanens samfunnsdel for 2018-2030 (samfunnsplanen) vektlegger at Selbu kommune skal legge til rette for at barn og unge som bor og vokser opp i kommunen skal vokse, trives og blomstre. Under målene for helsetjenester i 2030, står det blant annet at helse- og omsorgstjenestene skal være preget av god koordinering og godt tverrfaglig samarbeid, samt at brukerne skal medvirke i utformingen av tjenestene for å skape gode løsninger sammen. Et av målene for oppveksttjenester i 2030, er å se barn og unge i et helhetlig perspektiv, og sikre tidlig og god tverrfaglig innsats for barn, unge og familier med særskilte behov. Dette samsvarer i stor grad med prosjektets formål.

Kommuneorganisasjonen har som mål for 2030 å ha en kultur for endringsprosesser for å skape utvikling av tjenestene, der brukerne skal delta aktivt i denne utviklingen. Det er også et mål å ha en kultur for tverrfaglig samhandling i tjenestene. Alle disse målene kan knyttes opp mot formålet med 0-24 samarbeidet. Kunnskaps- og integreringsminister Guri Melby uttalte i september 2020 at «man trenger ikke å være syk for å ønske å bli bedre», og viser med det til at selv om det gjøres mye godt arbeid i tjenesteapparatet allerede, kan vi alltid ønske å utvikle oss for å bli enda bedre.

Oppvekstprofilen for Selbu, som ble lansert av Folkehelseinstituttet i september 2020, viser kommunens styrker og utfordringer på oppvekstfeltet. Denne er utarbeidet på oppdrag fra 0-24 samarbeidet, og tallene er hentet fra blant annet Ungdataundersøkelsen 2017-2019. Tallene viser at Selbu ligger over landsgjennomsnittet når det gjelder frafall i videregående skole, med en gjennomføringsgrad på ca. 86% de tre siste skoleår (tall fra ledelsen ved Selbu vgs 11.11.20). Samtidig uttaler ungdoms- og barneskolene at de ser en økende grad av psykiske vansker blant elevene i lavere trinn, samt at Selbu ligger under landsgjennomsnittet på laveste mestringsnivå i lesing på 5. trinn. Det er en kjent sammenheng mellom mestringsnivå i lesing og karakterer i grunnskolen, noe som igjen kan påvirke gjennomføringsgraden i videregående. Det må derfor jobbes bevisst med tidlig innsats for at gjennomføringsgraden i videregående skal holdes oppe i årene som kommer.

#### 1.5 Forankring av prosjektet

Prosjektgruppa har vært opptatt av å forankre prosjektet bredt, som et tiltak for å sikre at prosjektet prioriteres fra ledelse og politikere, samt for å skape engasjement blant ledere, ansatte og andre interessenter. Det er mange av kommunens tjenester og interkommunale tjenester som berøres av et prosjekt som omhandler utsatte barn, unge

og familier. Vi har derfor vært opptatt av å informere om prosjektet til alle berørte interessenter, samt innbyggerne for øvrig. Prosjektet er også forankret på øverste administrative nivå gjennom direkte involvering av kommunedirektøren. Det er laget en egen samskappingsplan, se vedlegg.

Politikerne vil involveres aktivt gjennom hele prosessen, gjennom Hovedutvalg helse og oppvekst. Det anses som viktig at politikerne får jevnlig statusrapporter fra prosjektet, og kan komme med innspill og tilbakemeldinger på overordnet nivå underveis. Dette vil kunne lette implementeringsarbeidet i siste fase.

Tematikken er for øvrig forankret i kommunens planer, blant annet Kommuneplanens samfunnsdel (samfunnsplanen) for 2018-2030 og Handlingsplan mot vold i nære relasjoner 2020-2024.

## **2.0 KOMMUNENS PROSJEKTER OG INNSATSER PÅ OMRÅDET**

Kommunen har hatt, og har fortsatt pågående prosjekter og innsatser som omhandler utsatte barn og unge. Således er ikke problematikken i 0-24 samarbeidet noe nytt for Selbu kommune. Alle prosjektene har samme overordnet mål; at barn og unge i Selbu skal få det bedre. En utfordring har imidlertid vært å klare å se alle prosjektene i sammenheng, slik at man i større grad kan jobbe helhetlig rundt problematikken på tvers av sektorene.



### **2.1 Fra Magefølelse til handling**

Kommunen vedtok i 2016 Værnesregion-modellen, på bakgrunn av behovet for å dreie innsatsen rundt barn og unge mot økt forebyggende arbeid på et tidlig stadium. Dette førte blant annet til det interkommunale prosjektet «Fra magefølelse til handling», som ble avsluttet i 2019. Dette prosjektet implementerte BTI-modellen (Bedre tverrfaglig innsats), og ble utarbeidet med faglig støtte fra RVTS (Ressurssenter om vold, traumatisk stress og selvmordsforebygging). Tematikken var tidlig oppdagelse og handlingskompetanse vedrørende barn og unge som det er knyttet bekymring til. Det er i forbindelse med dette prosjektet utarbeidet en handlingsveileder som alle ansatte skal benytte i arbeidet med barn og unge, for å sikre at alle jobber etter samme tiltaksrekke. Handlingsveilederen består av 4 nivå, der de to første omhandler tidlig innsats, mens de to siste fordrer tverrfaglig samarbeid. Det ble i samarbeid med KORUS Midt-Norge gjennomført en nullpunktsanalyse i 2018, og en ny spørreundersøkelse blant ansatte som jobber med barn og unge i kommunen i etterkant av handlingsveilederen i 2019. Disse hadde som formål å kartlegge hvilken kunnskap, kompetanse og rutiner som fantes i kommunen med relevans for temaet «barn som bekymrer». Resultatene viste blant annet at ansatte har nokså god kunnskap og kompetanse når det gjelder risikofaktorer og identifisering av utsatte barn og unge, noe det også er jobbet målrettet med de siste

årene. Ansatte kjenner også til at det finnes tverrfaglige arenaer ved bekymring for et barn, samt skriftlige rutiner for hvordan en går frem. Ansatte kjenner imidlertid i for liten grad til hverandres arbeidsområder, tiltak og ansvar, og det pekes på flere utfordringer i det tverrfaglige samarbeidet mellom tjenestene og sektorene.

## 2.2 Inkluderende barnehage- og skolemiljø (IBSM)

Kommunen har også deltatt i prosjektet «Inkluderende barnehage- og skolemiljø» fra 2018-2020, som omhandler barn og unges trivsel i skole og barnehage. Et av målene her var økt relasjonskompetanse hos de ansatte, for å kunne fange opp barn og unge som ikke opplever et trygt og positivt barnehage- eller skolemiljø. Det har i dette prosjektet vært mye fokus på Kapittel 9A i Opplæringslova, som omhandler elevens skolemiljø.

## 2.3 VærMed og AlleMed

VærMed er et interkommunalt folkehelseprosjekt i Værnesregionen, som har som mål å styrke barn og unges fritidstilbud, for derigjennom å fremme god helse og økt livskvalitet. Målet er at alle barn skal kunne delta på minst en fritidsaktivitet de liker i uka, da dette gir tilhørighet og mestring. Det er i forbindelse med prosjektet gjennomført en søkekonferanse, med forslag til tiltak i kommunen. Det ble også i 2019 gjennomført en AlleMed-dugnad for ansatte og frivillige, for å foreslå tiltak rettet mot barn og unge som lever under vedvarende lavinntekt. Målet var at flere barn og unge skulle få muligheten til å delta i fritidsaktiviteter, uavhengig av familiens økonomi. Resultatet var blant annet at det ble opprettet en kontingentkasse i kommunen, som lag og organisasjoner kan benytte seg av dersom familier har vanskeligheter med å betale utgifter knyttet til aktiviteten. Det ble også diskutert at det var behov for tettere samarbeid mellom tjenesteapparatet og frivilligheten rundt de utsatte barna.

## 2.4 Ung og voksen i Selbu (UVIS)

«Ung og voksen i Selbu – UVIS» er en studie som NTNU Samfunnsforskning står for, og som har som formål å undersøke hvordan ungdom i Selbu opplever oppvekstmiljøet, med fokus på skole og fritid. Dette er en langtidsstudie som startet på videregående i 2014 og på ungdomsskolen i 2018, og som gjennomføres hvert år. Ansvarlige for prosjektet er Jan Erik Ingebrigtsen, Institutt for sosiologi og statsvitenskap (NTNU) og Anna Rapp, Institutt for lærerutdanning (NTNU). Denne studien gir ungdommene en stemme, som igjen kan benyttes som datamateriale i dette prosjektet.

## 2.5 Echo-studien: 2019-2024

Selbu deltar også i et annet tverrfaglig forskningsprosjekt fra 2019-2024, initiert av RBUP Øst og Sør, RKBU Midt-Norge og RKBU Nord. RBUP står for Regionsenter for barn og unges

psykiske helse, mens RKBU står for Regionalt kunnskapssenter for barn og unge. I denne studien deltar 4., 5. og 6. trinn ved Bell skole, Øverbygda skole og Selbustrand skole. Skolehelsetjenesten er også involvert i prosjektet. Echo-studien skal videreutvikle og evaluere et lavterskeltiltak for barn fra 9-12 år som er triste og engstelige. Barna lærer mestringsstrategier i grupper på skolen, blant annet ved hjelp av VR-teknologi.

## 2.6 Trinnvis traumefokusert kognitiv atferdsterapi

Kommunepsykologene for barn og unge i Værnesregionen deltar i et forskningsprosjekt i regi av NKVTS (Nasjonalt kunnskapssenter om vold og traumatisk stress), som tilbyr opplæring i behandlingsmetoden Trinnvis traumefokusert kognitiv atferdsterapi, samt oppfølging og behandling til barn mellom 7-12 år med omsorgsperson, som har psykiske vansker og plager som følge av traumatiserende hendelser. Prosjektet er planlagt avsluttet til sommeren 2021.

## 2.7 SLT (Samordning av lokale rus- og kriminalitetsforebyggende tiltak)

SLT er en modell som er utarbeidet av Det kriminalitetsforebyggende råd (KRÅD), og står for Samordning av lokale rus- og kriminalitetsforebyggende tiltak. Selbu kommune har hatt en SLT-koordinator ansatt siden 2008, som jobber med å koordinere de ulike forebyggende tiltakene mot rus og kriminalitet. Målet er at barn og unge skal få riktig hjelp til riktig tid av et samordnet hjelpeapparat – blant annet politi, frivillighet, næringsliv og det kommunale hjelpeapparatet.

## 2.8 Utvidet skolehelsetjeneste i videregående skole

Frem til våren 2019 var det et prosjekt i de videregående skolene i Nord-Trøndelag der Barne- og ungdomspsykiatrisk klinikk (BUP) hadde et desentralisert tilbud på skolene. Det har vært et ønske om å utvide dette prosjektet til å omfatte hele Trøndelag fylke, og det er utviklet en prosjektplan for en utvidet skolehelsetjeneste i videregående skole. Planen legger opp til et forpliktende samarbeid mellom fylkeskommunen, kommunene og spesialisthelsetjenesten, og Selbu kommune har gitt tilbakemelding om at vi ønsker å være med i dette samarbeidet. Det er p.t. uklart om prosjektet vil bli realisert, og også uklart om eventuell oppstart.

## 2.6 TIBIR (Tidlig innsats for barn i risiko)

TIBIR er et program for forebygging og behandling av atferdsproblemer hos barn, som er tilpasset tjenesteapparatet i kommunen. Dette er en langvarig satsning som Selbu kommune har hatt siden 2012, da det ble opprettet en PMTO-terapeut stilling (Parent Management Training – Oregon). Det er NUBU (Nasjonalt utviklingssenter for barn og unge) som har initiert TIBIR nasjonalt, på bakgrunn av et behov for å jobbe mer målrettet

og systematisk mot barn og unge med atferdsproblematikk. PMTO-terapeuten i Selbu koordinerer TIBIR-satsningen i kommunen, og dette favner i all hovedsak barn fra 3 til 12 år. I Selbu innbefatter TIBIR-satsningen kartlegging, foreldrerådgivning, konsultasjon (veiledning til ansatte i skoler og barnehager) og sosial ferdighetstrening for barna. Det er de siste årene satset på opplæring for ansatte i skoler og barnehager, for å jobbe forebyggende med tidlig innsats. TIBIR-satsningen er forankret i flere kommunale planer, blant annet rusmiddelpolitisk handlingsplan for 2012-2014, politiråd samt flere kommunestyrevedtak. På NUBU sine sider kan man også lese om forskningsprosjektet KOBA (studie ut 2021), som står for «Kunnskapsoverføring i barnevernet: Bedre skoleprestasjoner for barn i risiko». Studien har som formål å gi barneverntjenestene anvendelig kunnskapsbasert kompetanse for å hjelpe barn og familier i barnevernet med å mestre skolen.

## 2.7 Handlingsplan mot vold i nære relasjoner

Gjennom et interkommunalt samarbeid i Værnesregionen er det utarbeidet en handlingsplan mot vold i nære relasjoner for 2020-2024. Planen inneholder både mål med planen, samt en handlingsdel som viser hvordan planen skal implementeres og benyttes fremover. Målet med arbeidet er at alle innbyggere skal føle trygghet i eget liv, og at ingen skal oppleve vold/trusler om vold i nære relasjoner. Herunder skal kommunen bli bedre på å samhandle rundt slike saker, samt jobbe systematisk og øke kompetansen på temaet. Handlingsveilederen Fra magesfølelse til handling er en del av handlingsplanen for vold i nære relasjoner.

## 2.8 LOS-funksjonen, et delprosjekt i 0-24 samarbeidet

Kommunen har som en del av 0-24 samarbeidet søkt om midler til en LOS-funksjon/ungdomslos. Dette er et konkret tiltak under 0-24 samarbeidet, som skolene i kommunen har uttrykt stort behov for. Kommunen har fått innvilget midler som tilsvarer en 20% stilling. Første møte ble avholdt på slutten av september 2020, og det er besluttet at SLT-koordinator i kommunen har koordineringsansvar for dette underprosjektet i det videre arbeidet. Målgruppa er ungdom fra 12-24 år, som står i fare for, eller allerede har havnet utenfor skole eller annen arbeidsrettet aktivitet. LOS-funksjonen skal være et bindeledd mellom den enkelte ungdom, familien, tjenesteapparatet og det frivillige. Innsatsen skal særlig rettes mot ungdom som har utfordringer knyttet til skolerelasjonen. Denne funksjonen må også ses i sammenheng med det øvrige arbeidet i 0-24 samarbeidet.

## 2.9 Barnevernsutredning og Barnevernsreform

Selbu kommune står i 2020 midt i en utredningsprosess når det gjelder barneverntjenesten. Per i dag er Selbu kommune del av et vertskommunesamarbeid med Stjørdal, i Værnesregionen barneverntjeneste. Det er ennå usikkert om Selbu skal fortsette

å være del av dette samarbeidet, eller om barneverntjenesten tas ut til eget barnevern/samarbeid med Malvik. Det er pekt på flere mangler/utfordringer i barneverntjenesten og samarbeidet med tjenesteapparatet i kommunen for øvrig. Samtidig melder barneverntjenesten om at antallet meldinger til barnevernet øker, og også alvorlighetsgraden i meldingene. Det blir derfor viktig å se dette i sammenheng med det øvrige utredningsarbeidet i 0-24 samarbeidet, for å sikre at barneverntjenesten inngår i et helhetlig tjenestetilbud i kommunen. Dette uavhengig av om samarbeidet i Værnesregionen fortsetter eller ikke.

Parallelt med dette trer en ny barnevernsreform i kraft 1. januar 2022, noe som vil gi mer ansvar til kommunene på barnevernsområdet og styrke kommunenes forebyggende arbeid og tidlig innsats. Målet er at flere familier skal få hjelp tidlig. Fylkesmannen i Trøndelag har uttalt at vern av barn er større enn barneverntjenesten, og at det også inkluderer tiltak under svangerskap, i tidlige barneår, og i barnehager og skoler. Dette krever tverrfaglig og tverrsektorielt samarbeid, og derfor kan man se på den nye barnevernsreformen som en oppvekstreform. I Trøndelag har man i 2020 opprettet et samarbeid mellom Fylkesmannen, KS og kommunene, som har fått navnet Barneløftet. Dette er et reformforberedende prosjekt, der KS er prosjekteier og kommunedirektørutvalget er styringsgruppe. Hensikten med Barneløftet er å ruste kommunene til barnevernsreformen i 2022.

### 3.0 RAMMER

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Spesielle premisser:</b> | Prosjektperioden går over 3 år, fra august 2020 til august 2023.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Ansvar:</b>              | <p>Styringsgruppa bestående av sektorsjefer for helse og oppvekst har ansvar for å:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ <i>Sørge for at prosjektmålet blir klargjort og forstått, og å godkjenne det</i></li><li>✓ <i>Gi retningslinjer for prosjektorganiseringen</i></li><li>✓ <i>Godkjenne tids- og kostnadsplan</i></li><li>✓ <i>Ta avgjørelser i viktige prosjektspørsmål, som revidering av mål, ekstra ressurser osv.</i></li><li>✓ <i>Sørge for at sluttevaluering blir gjennomført på en forsvarlig måte.</i></li></ul> <p>Prosjektgruppa har ansvar for at prosjektet realiseres, samt sikre fremdrift i prosjektet. Styringsgruppa deltar i prosjektgruppemøtene.</p> |
| <b>Eier:</b>                | Kommunedirektør                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Frist:</b>               | Sluttrapport klar innen august 2023                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Ressurser:</b>           | Det er innvilget skjønnsmidler fra Fylkesmannen til lønnsmidler i forbindelse med prosjektet. Prosjektkoordinator er tilsatt i ca. 40 % stilling i 2020, mulig økning av stillingsprosent underveis i prosjektet.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |



|  |                                                                                                                                                                                                           |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Utgifter til øvrig deltagelse i prosjektgruppa, og i arbeidsgrupper/ekspertgrupper, bæres av den enkelte enhet. Det er en forutsetning for prosjektet at man lykkes med å få med innbyggerrepresentanter. |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 3.1 Tidsplan

#### INNSIKTSFASEN (AUG 20 - JAN 21)



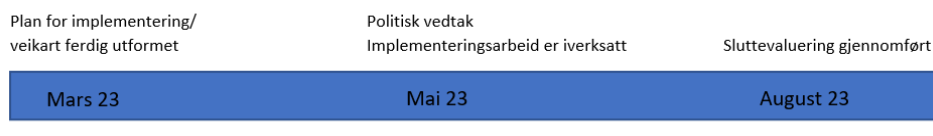
#### IDÉFASEN (JAN 21 – DES 21)



#### UTFORMINGS- OG UTPRØVINGSFASEN (JAN 22 – DES 22)



#### IMPLEMENTERINGSFASEN (JAN 23 – AUG 23)



Se vedlagt milepælsplan for mer detaljert tidsplan.

### 3.2 Økonomiske rammer/budsjett (søknadsgrunnlag)

| Budsjett                 | 2020           | 2021           | 2022           | Totalt           |
|--------------------------|----------------|----------------|----------------|------------------|
| Lønnskostnader           | 470 000        | 470 000        | 470 000        | 1 410 000        |
| Administrasjonskostnader | 30 000         | 30 000         | 30 000         | 90 000           |
| Kompetanseheving         | 60 000         | 60 000         | 60 000         | 180 000          |
| Reisekostnader           | 40 000         | 40 000         | 40 000         | 120 000          |
| Husleie/telefon osv      | 20 000         | 20 000         | 20 000         | 60 000           |
| <b>SUM</b>               | <b>620 000</b> | <b>620 000</b> | <b>620 000</b> | <b>1 860 000</b> |
| Søknadsbeløp             | 310 000        | 310 000        | 310 000        | 930 000          |
| Egenfinansiering         | 310 000        | 310 000        | 310 000        | 930 000          |

|               |  |  |  |                  |
|---------------|--|--|--|------------------|
| <b>TOTALT</b> |  |  |  | <b>1 860 000</b> |
|---------------|--|--|--|------------------|

### 3.3 Suksesskriterier

| SUKSESSKRITERIER                                                    | MULIGE HINDRINGER                                                                                                                   | TILTAK                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Eierskap og forankring                                              | Motstand mot prosjektet/prosjektet prioriteres ikke.<br>Lite eierskap til prosjektet, ikke nok kjennskap                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• God og bred informasjon fra start på alle nivå, både administrativt og politisk</li> <li>• Ekspertgrupper/aktiv involvering av ansatte</li> <li>• Eget navn og logo for prosjektet</li> <li>• Politisk vedtak ved prosjektets slutt</li> <li>• Inkludere prosjektet i kommunens øvrige planer</li> <li>• Bruke media aktivt</li> </ul>          |
| Aktiv medvirkning / samskaping                                      | Lav interesse/engasjement, motstand mot «nytt» prosjekt, følelse av å bli pålagt nye oppgaver i en travel hverdag, lav prioritering | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informasjon fra start på aktuelle enheter</li> <li>• Aktiv prioritering av ledere</li> <li>• Aktiv medvirkning underveis</li> <li>• Sette av tilstrekkelig tid</li> <li>• Knytte prosjektet til eksisterende planer</li> <li>• Påskjønnelse/kompensering til frivillige og brukere</li> <li>• Bruke media aktivt for å nå innbyggere</li> </ul> |
| Tilstrekkelig tid/ressurser i kommunen til å arbeide med prosjektet | Motstand fra ansatte og ledere, lav prioritering, føringer fra administrativt/politisk hold                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Åpenhet rundt planarbeidet til politisk og administrativ ledelse</li> <li>• Prioritering/føringer fra sektorsjefer</li> <li>• Underveisevalueringer</li> </ul>                                                                                                                                                                                  |

## 4.0 BESKRIVELSE AV PROSJEKTET

### 4.1 Organisering

|                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Eier</b>                                                                                            | Kommunedirektør                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Styingsgruppe</b>                                                                                   | Sektorsjef helse<br>Sektorsjef oppvekst                                                                                                                                                                              |
| <b>Prosjektgruppe</b><br><i>Faste møter minst 1 gang per mnd.</i>                                      | Sektorsjef helse<br>Sektorsjef oppvekst<br>Rådgiver oppvekst<br>Tjenesteleder Helse, aktivitet og service<br>Prosjektkoordinator                                                                                     |
| <b>Ekspertgrupper</b><br><br><i>Sammensatt på tvers.</i><br><i>Arbeid gjennom workshops/idékafeer.</i> | Tjenesteledere/fagledere innen helse og oppvekst<br>Ansatte – utvalg<br>Interkommunale tjenester (NAV, PPT, BV) – ledere og ansatte<br>Fylkeskommunen – videregående<br>Brukerrepresentanter/innbyggerrepresentanter |



|                                                                     |                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Disse rapporterer til<br/>prosjektkoordinator/prosjektgruppa</i> | Frivilligheten<br>Foreldre via FAU?<br>Evt. andre                                |
| <b>Referansegruppe</b>                                              | Andre kommuner; Stjørdal og Frøya<br>Forskermiljø; NTNU Samfunnsforskning, KoRus |

## 4.2 Visjon

*Alle barn og unge som vokser opp i Selbu skal få den hjelpen de trenger for å kunne mestre sitt eget liv*



## 4.3 Metode / prosess

*«Det er vi som skal tilpasse oss brukernes behov, ikke brukerne som skal tilpasse seg våre sektorer» (Mari Trommald, direktør i BUFdir).*

Bilde hentet fra Veikart for tjenesteinnovasjon (KS), Powerpoint «Intervju og observasjon»

### 4.3.1 Tjenstedesign

Metoden vi har valgt for dette prosjektet, er i stor grad inspirert av tjenstedesign som innovasjonsprosess. Dette fordi vi ønsker å utvikle tjenestene i nært samspill med ansatte og brukerne av tjenestene. Det er viktig for oss å ta innbyggernes ståsted og se på helhetsopplevelsen rundt tjenestene, samt spørre oss selv hvilke behov brukerne har.

En utfordring i dette kan være at idéene de ansatte eller brukerne har, er vanskelige å realisere og implementere i praksis. Derfor er vi avhengig av at rammene er klargjort på forhånd. Tjenstedesign som prosess eller metode innebærer fire faser; innsiktsfasen, idéfasen, utformings- og utprøvningsfasen og implementeringsfasen. Vår plan og oppbygging av prosjektet vil i stor grad gjenspeiles av de fire fasene.

Avdekke faktiske behov, ikke antatte



Bilde hentet fra Veikart for tjenesteinnovasjon (KS), Powerpoint «Intervju og observasjon»

### 4.3.2 Samskaping gjennom Ekspertgrupper

Et viktig prinsipp i tjenstedesign er samskaping, derav en egen samskappingsplan som ligger vedlagt. Vi forstår samskaping som en prosess der kommuneledelsen skaper nye løsninger i tett samarbeid med ansatte og brukere. Vi tror at denne måten å organisere prosjektet på bidrar til økt eierskap, forankring og forståelse prosjektet blant ansatte, samt at idéene blir bedre gjennomarbeidet og mer gjennomførbare. Det har vært ønskelig å involvere aktører bredt,

|                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>EN LITEN HISTORIE:</b>                                                                                 |
| <b>Problem:</b><br>En gammel mann på sykehjemmet bråkete om natten og forstyrret alle så ingen fikk sove. |
| <b>Antatt behov:</b><br>Han trenger medisin for å roes ned.                                               |
| <b>Innsikt:</b><br>De pårørende fortalte at han i hele sitt liv hadde jobbet som nattevakt.               |
| <b>Faktisk behov:</b><br>Få gjøre jobben sin.                                                             |
| <b>Løsning:</b><br>Han fikk være med på natterunden.                                                      |

av

da vi er av den oppfatning at barn og unges oppvekstvilkår berører mange. For å sikre at vi utvikler tjenestene til det bedre for de som er brukere av dem, må vi involvere disse aktivt under hele prosessen. Vi ønsker derfor å opprette Ekspertgrupper, der både ansatte, ledere, innbyggerrepresentanter og andre interessenter skal delta. Disse skal bidra med ekspertkunnskap, og gjennom arbeid i grupper jobbe frem forslag til utviklingsområder, tiltak og nye løsninger for å forbedre det tverrfaglige og tverrsektorielle samarbeidet rundt utsatte barn og unge i Selbu kommune. Representantene rekrutteres via sektorsjefene, media og tjenesteapparatet for øvrig, der engasjement blir vektlagt. Det er prosjektgruppa som velger representantene, ut ifra kriterier om bred representasjon blant både ansatte og brukere/innbyggere og andre. Det skal også gjennomføres intervju med brukere som har viktige erfaringer å bringe inn, samt innhenting av annen kvalitativ og kvantitativ data. Idéer som eventuelt skal implementeres i siste fase, skal bygge på kvantitativ og kvalitativ forskning.

Dette er en tidkrevende prosess, men vi mener at resultatet vil kunne effektivisere implementeringen av eventuelle endringer i tjenesteapparatet, ved at både brukere og ansatte blir hørt og tatt på alvor under hele prosessen. Vi tror også at ansatte og ledere vil lære av hverandre og brukerne underveis i prosessen, slik at prosessen i seg selv vil være kompetansehevende, og bidra til økt felles forståelsesramme og forståelse av hverandre. Dette vil igjen kunne føre til at det er større konsensus rundt endringer som eventuelt foreslås.

Vi har også aktivt hentet inspirasjon og brukt verktøy fra «Veikart for tjenesteinnovasjon», som er en verktøykasse utviklet av KS for kommuner som ønsker å innovere eller utvikle sine tjenester, samt KS sin idekatalog for tjenstedesign.

Videre har vi hentet inspirasjon fra andre kommuner som gjennomgår lignende utviklingsprosesser, blant andre Stjørdal, Trondheim og Frøya.

## 4.4 Mål

### 4.4.1 Slutt mål / resultatmål for prosjektet

| For innbyggerne                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Utsatte barn og unge blir fanget opp, og får tidlig nok hjelp</li><li>• Barn, unge og familier opplever at de får et koordinert, helhetlig og godt hjelpetilbud</li><li>• Innbyggerne kjenner til hvilken hjelp tjenesteapparatet kan gi til barn, unge og deres familier</li><li>• Familiene opplever at det er sammenheng og samarbeid mellom kommunalt tjenesteapparat og frivillighet og fritidsaktiviteter.</li><li>• Barn, unge og familier opplever at tjenestene er brukerorienterte</li></ul> |

| For tjenesteapparatet (sektor helse og oppvekst)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Felles forståelse rundt utsatte barn, unge og familier og deres behov på tvers av fag og sektorer</li><li>• Ansatte jobber med utsatte barn og unge ut ifra et helhetlig perspektiv</li><li>• Ansatte kjenner hverandres mandat og tiltak på tvers av fag og sektorer</li><li>• Styrket samarbeidskultur på tvers av tjenester og sektorer</li><li>• Tydelige strukturer, mandat og rutiner for tverrfaglige samarbeidsfora gjennom en "Selbumodell"</li><li>• Kommunens eksisterende prosjekter rundt barn og unge er koordinerte</li><li>• Tydelige strukturer for samarbeid med frivilligheten rundt utsatte barn og unge</li><li>• Helhetlig oppvekstpolitikk som styrende for tverrfaglig og tverrsektorielt samarbeid</li></ul> |

### 4.4.2 Effektmål innen 2030

| For innbyggerne                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Antall unge uføre er redusert til 2,3 % (landsgjennomsnittet?)</li><li>• Barn, unge og familier i Selbu opplever å få tidlig, koordinert og helhetlig hjelp</li><li>• Gjennomføringsgraden for videregående opplæring er stabilt høy på minimum 85%</li><li>• Prosentandel av elevene på ungdomstrinnet og videregående som tror de vil leve et godt og lykkelig liv er økt til 80 % (Ungdata)</li></ul> |

| For tjenesteapparatet (sektor helse og oppvekst)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Selbu kommunes arbeid rundt utsatte barn, unge og familier er av høy kvalitet og kjennetegnes av tidlig, helhetlig og koordinert innsats</li><li>• Ansatte kjenner godt til hverandres oppgaver, mandat og tiltak på tvers av fag og sektorer</li><li>• Selbu kommune har en sterk kultur for tverrfaglig- og tverrsektorielt samarbeid rundt utsatte barn, unge og familier</li><li>• Ansatte, ledere og samarbeidspartnere opplever at tverrfaglig og tverrsektorielt samarbeid rundt målgruppen er effektivt og fungerer godt</li></ul> |

### 4.4.3 Delmål / milepæler

Se vedlagt milepælsplan.

## 5.0 EVALUERING OG DOKUMENTERING

### 5.1 Evaluering

Prosjektprosessen skal evalueres underveis gjennom «underveisevalueringer». Disse skal gjennomføres av prosjektgruppa, både alene og sammen med ekspertgruppene. Disse evalueringene skal ta for seg blant annet forankringsarbeidet, fremdriften i prosjektet, hvordan metoden fungerer og andre avgjørende faktorer for å lykkes. På denne måten får man gjort nødvendige justeringer av prosjektet underveis. Underveisevalueringene skal gjøres 1 gang per halvår, og initieres av prosjektkoordinator.

Spørreundersøkelsen gjennomført i forbindelse med prosjektet Fra magefølelse til handling i 2019, benyttes som en del av en nullpunktsanalyse når det gjelder ansattes opplevelser av det tverrfaglige og tverrsektorielle arbeidet rundt utsatte barn og unge i kommunen. Intervju med brukere vil også benyttes som en del av nullpunktsanalysen. Prosjektet skal sluttevalueres iløpet av våren 2023. Dette gjøres gjennom prosjektgruppas sluttrapport, inkludert en evaluering av om resultatmålene er oppnådd. Her skal det blant annet gjennomføres en ny spørreundersøkelse til ansatte og ledere på sektor helse og sektor oppvekst i samarbeid med KoRus, jfr. tidligere spørreundersøkelse i forbindelse med prosjektet Fra magefølelse til handling, samt at brukerne skal involveres i evalueringen. De kvalitative målene om opplevde endringer, må evalueres gjennom eksempelvis spørreundersøkelse til brukere eller intervju med brukere og/eller ansatte.

Prosjektets effekter eller gevinster skal også evalueres på sikt. I denne prosessen må ansatte og brukere involveres for å kunne evaluere endringer som er kommet direkte eller indirekte som følge av prosjektet. For å sikre objektivitet bør det vurderes å leie inn eksterne ressurser utenfor kommunen for å gjennomføre evalueringen. En plan for dette må inkluderes i implementeringsplanen. Det anbefales at denne evalueringen gjennomføres 3-5 år etter prosjektet slutt, da det må gis tilstrekkelig tid til at effektene vil kunne vises.

### 5.2 Dokumentering

Denne prosjektplanen vil være styrende for prosjektet, og brukes som et levende dokument som revideres underveis ved behov. Styringsgruppa skal da godkjenne større endringer som gjøres, for eksempel endring av mål/fremdriftsplan. Utgavene av prosjektplanen arkiveres i Ephorte.

Underveisevalueringene vil fungere som arbeidsredskap for prosjektgruppa underveis i prosjektet.

Prosjektgruppa vil også utarbeide en sluttrapport når prosjektet er ferdigstilt.

## **6.0 VEDLEGG**

Strategi for 0-24 samarbeidet

Kommuneplanens samfunnsdel 2018-2030

Milepælsplan/fremdriftsplan

Samskapingsplan

Endringslogg for prosjektplanen: når vesentlige deler av prosjektplanen revideres. Dette skal godkjennes i styringsgruppa.

## Vedlegg 1: Strategi for 0-24 samarbeidet



---

### STRATEGI 2017-2020

---

*Arbeids- og velferdsdirektoratet, Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet, Helsedirektoratet, Integrerings- og mangfoldsdirektoratet og Utdanningsdirektoratet samarbeider om bedre koordinerte tjenester for utsatte barn og unge under 24 år. Dette kaller vi **0-24-samarbeidet**.*

Gjennom samarbeidet vil vi bidra til at alle barn og unge får den støtten og hjelpen de har behov for slik at de kan mestre eget liv. Derfor skal 0-24-samarbeidet tilrettelegge for bedre samordnede tjenester og mer helhetlig innsats for utsatte barn og unge under 24 år og deres familier. Stat og kommune skal samhandle bedre om tiltak for at flere skal lykkes i skolen og fullføre videregående opplæring, som grunnlag for en varig tilknytning til arbeidslivet.

**«Utsatte barn og unge»**

*- barn og unge med risiko for å utvikle problemer som kan lede til mangelfull grunnopplæring, med påfølgende utfordringer knyttet til utdanning, arbeid og helse, og som står i fare for fremtidig marginalisering.*



### HVORFOR GJØR VI DETTE?

Det er for mange barn og unge det ikke går bra med. De lykkes ikke i skolen, de får ingen varig jobb eller står i fare for varig utenforskap.

Ofte vet vi tidlig hvem disse barna er. De kan ha utfordringer knyttet til fysisk eller psykisk helse, lærevansker eller språkutfordringer. De kan bli født inn i eller havne i vanskelige livssituasjoner på grunn av utfordringer hos familien som fattigdom, vanskelig bosituasjon, helseproblemer, rus eller vold.

Denne typen utfordringer kan ofte ikke løses hver for seg, eller én av gangen, men krever en tidlig, samtidig og samordnet innsats fra ulike sektorer, forvaltningsnivåer, tjenester og profesjoner.

Mye av sektoriserings- og samordningsutfordringene i kommunene har sitt utspring på statlig nivå. Staten må i større grad samordne sine virkemidler og innsatser slik at de bedre understøtter og stimulerer samordnings- og utviklingsarbeid lokalt. Kommunenes og målgruppens behov må stå sentralt i dette arbeidet. På denne måten vil vi bedre kunne legge til rette for at utsatte barn og unge og deres familier får den hjelpen de har behov for.

Samarbeidet ses i sammenheng med andre strategier og satsninger, som *Bolig for velferd*, *Barnefattighedsstrategien* og *Sjumilssteget*.

### VISJON

Alle barn og unge skal få den støtten og hjelpen de har behov for slik at de kan mestre eget liv.

### FORMÅL

0–24-samarbeidet skal bidra til bedre samordnede tjenester og mer helhetlig innsats for utsatte barn og unge under 24 år og deres familier. Stat og kommune skal samhandle bedre om tiltak for at flere skal lykkes i skolen, fullføre videregående opplæring og delta i samfunnsliv, som grunnlag for en varig tilknytning til arbeidslivet.

### EFFEKT MÅL

1. Det tverretatlige samarbeidet i kommunene om utsatte barn og unge og deres familier er styrket.

*Målgruppe: Kommuner og fylkeskommuner.*

2. Gjennomføringen i videregående opplæring er økt, som grunnlag for aktiv deltakelse i samfunnslivet og varig tilknytning til arbeidslivet.

*Målgruppe: Utsatte barn og unge og deres familier.*



## RESULTATMÅL

1. Direktoratene har etablert et felles utfordringsbilde og et felles kunnskapsgrunnlag knyttet til målgruppen utsatte barn og unge 0–24 år og deres familier.
2. Direktoratenes virkemidler er samordnet der det er vesentlig for å understøtte kommuner/fylkeskommuner i å etablere godt tverretatlig samarbeid om utsatte barn og unge mellom 0 og 24 år og deres familier.
3. Direktoratene har utviklet effektive måter å samarbeid på om utviklingstiltak og satsinger der samordnet innsats gir bedre effekt for målgruppen.
4. Samarbeidet har bygget varig kapasitet for tverrsektoriell innsats i og mellom sektorene og forvaltningsnivåene.

## INNSATSOMRÅDER

### 1. Felles kunnskapsgrunnlag og utfordringsbilde

Vi trenger et bedre felles kunnskapsgrunnlag for policyutvikling og virkemiddelinnretting, og fylkesmennene og kommunene trenger også et mer tverrsektorielt kunnskapsgrunnlag for sitt arbeid.

### 2. Samordne virkemidler

De ulike fagfolkene og tjenestene i kommunene som skal jobbe helhetlig og samordnet kan oppleve at sektorspesifikke føringer fra staten gjør det vanskelig å samordne mellom tjenestene. Direktoratene skal samordne sine virkemidler (økonomiske, juridiske, pedagogiske) for å legge til rette for bedre samordning og samarbeid i kommunene.

### 3. Tverrsektorielle utviklingstiltak

Vi har hver for oss mange ulike utviklingstiltak og innsatser rettet mot 0–24-samarbeidets målgrupper. I mange tilfeller kan det gi bedre effekt med mindre ressursbruk om vi samordner disse innsatsene bedre. Gjennom samarbeidet igangsetter vi derfor konkrete utviklingstiltak for å finne frem til bedre tverrsektoriell innsats for målgruppen.

### 4. Bygge kapasitet for tverrsektoriell innsats

Vi skal bygge kapasitet for tverrsektoriell innsats. For å legge et grunnlag for mer samordnet virkemiddelbruk også i fremtiden, skal vi på alle forvaltningsnivåer sette betydningen av felles innsats for utsatte barn og unge og deres familier på dagsorden, vi skal etablere og dele kunnskap, utvikle tverrsektoriell kompetanse og kultur for samarbeid og etablere hensiktsmessige møteplasser, kanaler og strukturer for bedre samordnet innsats.



## NOEN PRINSIPPER FOR ARBEIDET

- ▶ Vi tar alltid brukernes perspektiv, enten det er kommunene eller utsatte barn, unge og deres familier.
- ▶ 0–24-samarbeidet har innsatser og tiltak både når det gjelder
  - *samordnet politikkutvikling* → bli enige om mål, prinsipper, handlingsplaner og rammeverk på overordnet nivå.
  - *samordning av ressurser* → samordne konkrete aktiviteter og tiltak slik at de trekker i samme retning.
- ▶ Vi avgrenser innsatsen til områder/tiltak hvor tverrsektoriell innsats er av vesentlig betydning for å nå målsettingene i samarbeidet.
- ▶ Vi fremmer innovative arbeidsmåter og løsninger og tar i bruk nye arbeidsformer der dette er hensiktsmessig.
- ▶ Ett direktorat har hovedansvaret for arbeidet og leveransen, og alle involverte direktorater forplikter seg med ressurser, tilstrekkelig forankring og leverer i tråd med en felles plan. Vi følger opp anbefalingene fra samarbeidet i ordinær virksomhet.
- ▶ Vi gjennomfører tiltakene slik at forvaltningen utvikler kompetanse, arbeidsmåter og organisering for å legge bedre til rette for bedre samordning, også i fremtiden.

[0-24-samarbeidet.no](http://0-24-samarbeidet.no)





## **Vedlegg 2: Kommuneplanens samfunnsdel 2018-2030**

Planen kan leses i PDF-versjon [her](#).

## Vedlegg 3: Milepælsplan / fremdriftsplan

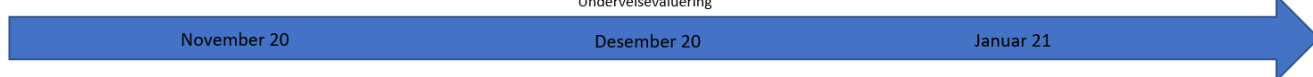
### INNSIKTSFASEN (AUG 20 - JAN 21)

Prosjektplanskisse 1 godkjent  
Logo og navn valgt

Interessenter informert  
(forankring)

Intervjuobjekter klar  
Facebookside operativ  
Underveisevaluering

Grupesammensetning ekspertgrupper klar



### IDÉFASEN (JAN 21 – DES 21)

Felles forståelsesgrunnlag

Caser/Brukerreisen klar

Første møte ekspertgrupper

Underveisevaluering

Idéer levert inn

Konsepter ferdigstilt og lansert



### UTFORMINGS- OG UTPRØVINGSFASEN (JAN 22 – DES 22)

Underveisevaluering

Innsiktsrapport med konsepter ferdig

Underveisevaluering

Konsepter er utprøvd

Evaluering av utprøvinger



## DETALJERT MILEPÆLSPLAN MED AKTIVITETER

| 1. INNSIKTSFASEN                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| MÅL/MILEPÆL                                       | AKTIVITETER                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | TID                                            |
| Prosjektplanskisse 1 godkjent                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Koordinator utarbeider prosjektplan</li> <li>Møte i prosjektgruppa 28.10 og 23.11.</li> </ul>                                                                                                                                                                                        | Skisse skal være godkjent 23.11.20.            |
| Logo og navn valgt                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>Informasjon til elevråd og ungdomsråd om konkurranse</li> <li>Skoler og ungdomsråd sender inn sine forslag innen 02.11.</li> <li>Kåring av vinner 23.11.</li> </ul>                                                                                                                  | Logo og navn er valgt 23.11.20.                |
| Alle interessenter er informert om prosjektet     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Informasjonsmøter til interessenter</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                       | Alle er informert innen 30.11.20.              |
| Intervjuobjekter valgt                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Rekruttering via barnevernet / andre instanser</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                            | Familier til intervju er valgt innen 31.12.20. |
| FB-side operativ                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Prosjektkoordinator oppretter <u>Facebook</u>-side</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                        | Siden er opprettet innen 31.12.20              |
| Underveisevaluering fremdriftsplan gjennomført    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Evaluering gjøres i prosjektgruppemøte i desember</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                         | Evaluering gjennomført innen 31.12.20          |
| Grupesammensetninger til ekspertgruppene valgt ut | <ul style="list-style-type: none"> <li>Utlysning i media blant innbyggerne, utvelgelse i prosjektgruppa i januar</li> <li>Forslag til <u>ansatt</u>-deltakere spilles inn fra deltakerne i prosjektgruppa i møte i november og desember</li> <li>Sektorsjefer rekrutterer fra sine sektorer ut ifra gitte vilkår</li> </ul> | Grupesammensetningene er klare 31.01.21        |



| 2. IDÉFASEN                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| MÅL/MILEPÆL                                                          | AKTIVITETER                                                                                                                                                                                                                                                             | TID                                                                                                                    |
| Alle ansatte har felles forståelsesgrunnlag for prosjektet           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Informasjonsmøter høsten 2020</li> <li>Felles innsiktsworkshop</li> <li>Oppgaver knyttet til «Dagens tjenestereise» - lage spørreundersøkelse og sende ut</li> </ul>                                                             | Innen 01.02.21                                                                                                         |
| Caser/ «Brukerreisen» basert på intervju med familier er ferdigstilt | <ul style="list-style-type: none"> <li>Planlegge og gjennomføre intervju med 2-3 familier med brukererfaring</li> </ul>                                                                                                                                                 | Caser er utformet innen 31.03.21                                                                                       |
|                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Transkribere intervju og hente ut hovedpunkter</li> <li>Anonymisere intervju og omforme dem til caser</li> </ul>                                                                                                                 |                                                                                                                        |
| Første møte i ekspertgruppene er gjennomført                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>Invitasjoner til alle deltakere sendes ut</li> <li>Planlegging og organisering av første møte</li> <li>Gjennomføre møte</li> </ul>                                                                                               | Første møte gjennomføres innen 15.03.21                                                                                |
| Underveisevaluering på metode gjennomført                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Spørreundersøkelse/dialog med ekspertgruppene</li> <li>Møte i prosjektgruppa</li> </ul>                                                                                                                                          | Evalueringen er ferdigstilt innen 30.06.21                                                                             |
| Idéer fra ekspertgruppene er levert inn                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Ekspertgruppemøter</li> </ul>                                                                                                                                                                                                    | Idéene skal være levert inn til prosjektgruppa innen 31.10.21                                                          |
| Konsepter ut ifra idéene er ferdigstilt og lansert                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Prosjektkoordinator fatter forslag til sammenstilling av idéene fra ekspertgruppene</li> <li>Konseptene diskuteres i prosjektgruppa i møte i november</li> <li>Konseptene lanseres til ekspertgruppene innen 31.12.21</li> </ul> | Konseptene er ferdigstilt til prosjektgruppa innen 01.12.21.<br>Konseptene lanseres til ekspertgruppene innen 31.12.21 |

| 3. UTFORMINGS- OG UTPRØVINGSFASEN                            |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                 |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| MÅL/MILEPÆL                                                  | AKTIVITETER                                                                                                                                                                                                                                  | TID                                                             |
| Underveisevaluering på metode og fremdrift er gjennomført    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Prosjektgruppa sammen med ekspertgruppene gjennomfører en underveisevaluering</li> </ul>                                                                                                              | Evalueringen er ferdigstilt innen 31.01.22                      |
| Innsiktsrapport med konsepter er ferdigutformet              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Tilbakemeldinger fra ekspertgruppene på konseptforslag</li> <li>Prosjektkoordinator skriver en rapport basert på konsepter/funn i idéfasen</li> </ul>                                                 | Rapporten er klar for evaluering 31.03.22                       |
| Underveisevaluering med fokus på innsiktsrapport gjennomført | <ul style="list-style-type: none"> <li>Prosjektgruppa gjennomfører underveisevaluering, evt. med bistand fra andre</li> </ul>                                                                                                                | Underveisevalueringen er gjennomført innen 31.05.22             |
| Konsepter er prøvd ut i tjenestene                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Tjenestescenario utformes</li> <li>Kartlegging av kontaktpunkter i tjenestene</li> <li>Forankring i tjenesteapparatet vedr. endringer/utprøvinger</li> <li>Praktisk utprøving av konsepter</li> </ul> | Utprøving er ferdig innen 31.10.22 (Utprøvsperiode mai-oktober) |
| Evalueringer av utprøvingene er gjennomført                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Evalueringprosesser i nært samarbeid med ansatte og brukere</li> <li>Innhente ekspertise utenfra?</li> </ul>                                                                                          | Innen 31.12.22                                                  |

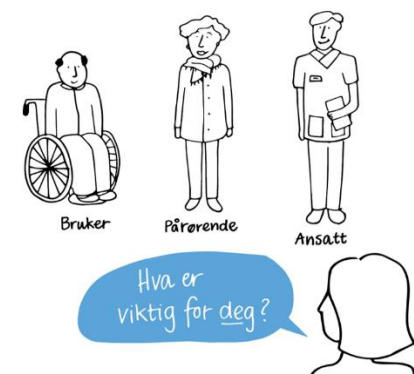
| 4. IMPLEMENTERINGSFASEN                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                     |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| MÅL/MILEPÆL                                      | AKTIVITETER                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | TID                                                 |
| Plan for implementering / veikart er ferdigstilt | <ul style="list-style-type: none"> <li>Basert på evalueringene skriver prosjektkoordinator en implementeringsplan for tjenesteapparatet med justeringene som behøves</li> <li>Forankringsarbeid ute i tjenestene</li> </ul>                                                                                           | Plan ferdig innen 31.03.23                          |
| Endringer / implementering er iverksatt          | <ul style="list-style-type: none"> <li>Fremlegg av sak og godkjenning i kommunestyre</li> <li>Pilotering / arbeid ute på enhetene vedr. de vedtatte endringene</li> <li>Film vedr. arbeidet?</li> <li>Inkludere 0-24 i kommuneplanens samfunnsdel</li> <li>Inkludere videreføring av prosjektet i budsjett</li> </ul> | Implementeringsarbeidet er iverksatt innen 01.05.23 |
| Sluttevaluering er gjennomført                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Prosjektgruppa gjennomfører sluttevaluering</li> <li>Prosjektkoordinator skriver sluttrapport</li> </ul>                                                                                                                                                                       | Sluttrapport klar innen 01.08.23                    |



Tabellen under viser hvilket tidsrom de ulike milepælene/aktivitetene skal gjennomføres i. Rubrikkene representerer månedene.

|                                      | 2020 |   |    |    |    | 2021 |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    | 2022 |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    | 2023 |   |   |   |   |   |   |
|--------------------------------------|------|---|----|----|----|------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|------|---|---|---|---|---|---|
|                                      | 8    | 9 | 10 | 11 | 12 | 1    | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1    | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1    | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Informasjonsarbeid                   |      |   |    |    |    |      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |      |   |   |   |   |   |   |
| Logo og navn                         |      |   |    |    |    |      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |      |   |   |   |   |   |   |
| Prosjektplan                         |      |   |    |    |    |      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |      |   |   |   |   |   |   |
| Intervjuobjekter                     |      |   |    |    |    |      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |      |   |   |   |   |   |   |
| Ekspertrepresentanter fra tjenestene |      |   |    |    |    |      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |      |   |   |   |   |   |   |
| Oppretting av FB-side                |      |   |    |    |    |      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |      |   |   |   |   |   |   |
| UNDERVEISEVALUERING                  |      |   |    |    |    |      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |      |   |   |   |   |   |   |

|                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Felles forståelse ansatte                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Intervju og caser                                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ekspertgruppemøter                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| UNDERVEISEVALUERING                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Utvikling av konsepter                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| UNDERVEISEVALUERING                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Innsiktsrapport                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| UNDERVEISEVALUERING                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Utprøving og evaluering av konsepter i tjenestene |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Implementeringsplan og implementeringsarbeid      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| SLUTTEVALUERING OG SLUTTRAPPORT                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Vedlegg 4: Samskappingsplan****SAMSKAPINGSPLAN FOR 0-24 SAMARBEIDET****HVORFOR SAMKAPING?**

Samskaping i dette prosjektet viser til at kommunen ønsker å utvikle gode tjenester sammen med brukere og ansatte i tjenesteapparatet, og aktivt ta brukerperspektivet i utviklingen av tjenestene. Det er nedfelt i Selbu kommunes samfunnsplan for 2018-2030 at brukere i helse-, omsorgs- og oppveksttjenestene skal medvirke i utvikling av tjenesteutformingen, da kommunen mener dette utløser ressurser som bidrar til å skape gode løsninger (Selbu kommunes samfunnsplan 2018-2030).

Det er viktig at de som møter barn, unge og familier i sitt arbeid, samt brukerne selv får bidra med sine perspektiv i arbeidet, slik at tjenestetilbudet blir tilpasset det faktiske utfordringsbildet og de reelle behovene. Slik unngår man at tiltakene begrenses av prosjektgruppas faglige perspektiver. Ved å involvere brukere og andre interessenter i en samskappingsprosess, mener vi at vi vil få frem et mer komplekst bilde av kommunens utfordringer innenfor 0-24 samarbeidet, og at vi derfor i større grad kan utvikle tjenestene på bakgrunn av et helhetlig perspektiv. Det er imidlertid viktig å sikre et bredt, representativt utvalg, slik at brukerne og tjenesteapparatet får sin stemme hørt. For å sikre dette vil det være viktig at kommunen også bestreber å nå personer/representanter som ikke nødvendigvis melder seg selv, men som sitter på viktige erfaringer og kompetanse. Her har prosjektgruppa en dialog med det øvrige tjenesteapparatet for å rekruttere aktuelle brukere.

§ 12 i Barnekonvensjonen sier at barn har rett til å medvirke og bli hørt i saker og forhold som vedrører dem, og at deres synspunkter skal vektes i samsvar med barnets alder og modenhet. Grunnlovens § 104 understøtter at barn har rett til å bli hørt i spørsmål som angår dem. Selbu kommune ønsker derfor at dette skal gjenspeiles både i valg av metode i prosjektet og utformingen av tjenestetilbudet.

**PLAN FOR SAMSKAPING****Del 1: Innsiktsfasen**

- ☐ Kartlegging av interessenter i prosjektet, interessentanalyse og planlegging av involvering
- ☐ Administrasjon ved kommunedirektør holdes fortløpende informert via sektorsjefer
- ☐ Informasjon om prosjektet til ledere, ansatte, politikere, interkommunale samarbeidspartnere (NAV, PPT, barnevern) og frivillig sektor – forankringsarbeid fra start
- ☐ Elevråd, ungdomsråd og barnehager bidrar med bilder, logo og navn på prosjektet
- ☐ Informasjon om prosjektet i media til kommunens innbyggere i november/desember 2020
- ☐ Rekruttering av brukerrepresentanter og deltakere til ekspertgrupper
- ☐ Direkte involvering av ordfører og kommunedirektør

**Del 2: Idéfasen**

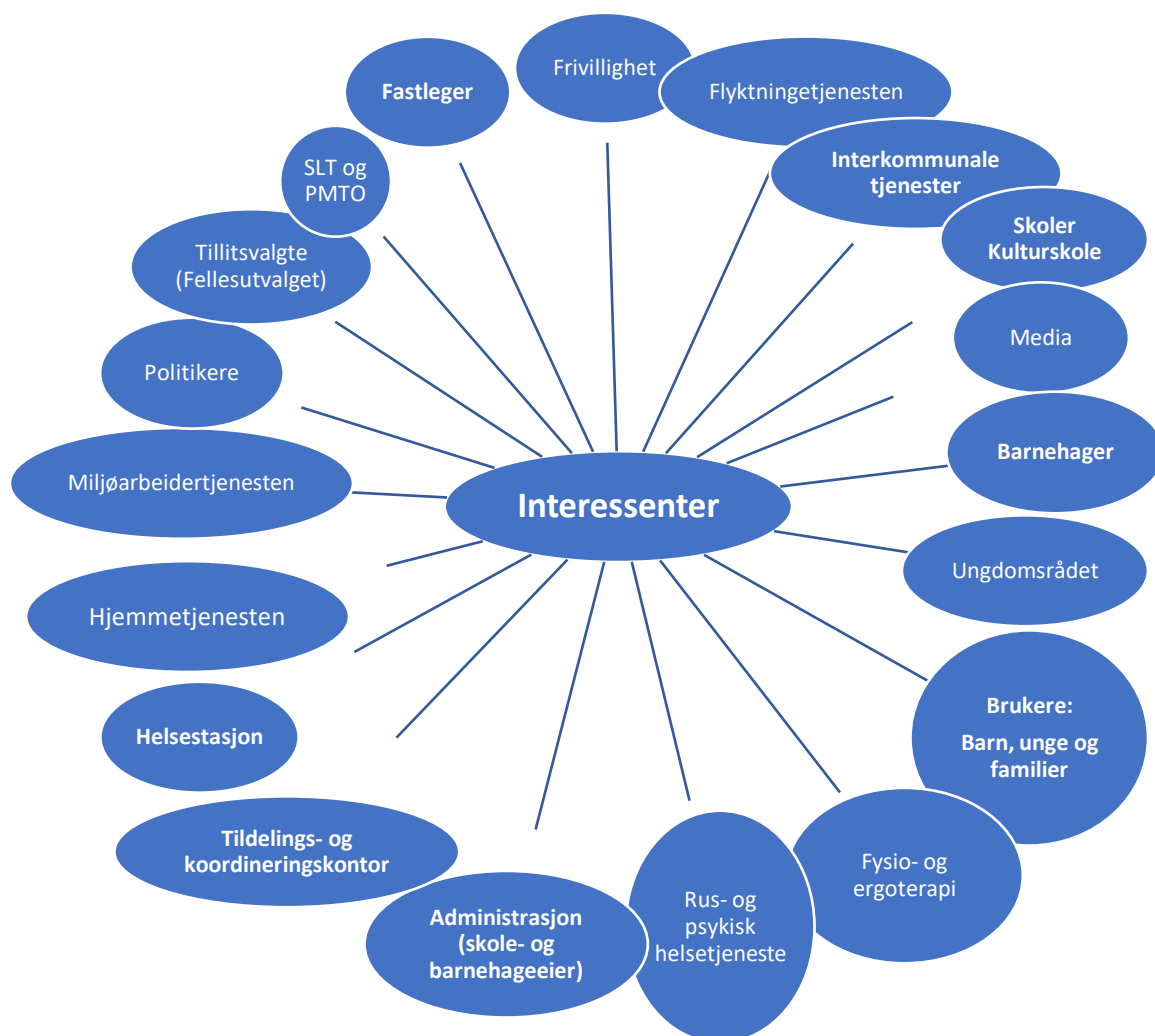
- ☐ Ekspertgrupper sammensatt av tjenesteledere, ansatte, brukere og eventuelle andre (workshops) som jobber sammen gjennom prosjektet for å utvikle idéer til tjenesteutvikling
- ☐ Innhenting av kvantitativ data; rapporter, elevundersøkelser, ungdata og andre spørreundersøkelser som belyser tematikken
- ☐ Intervjue familie(r) med erfaring fra systemet
- ☐ Utvikling av konsepter i samråd med ekspertgruppene

**Del 3: Utformings- og utprøvingsfasen**

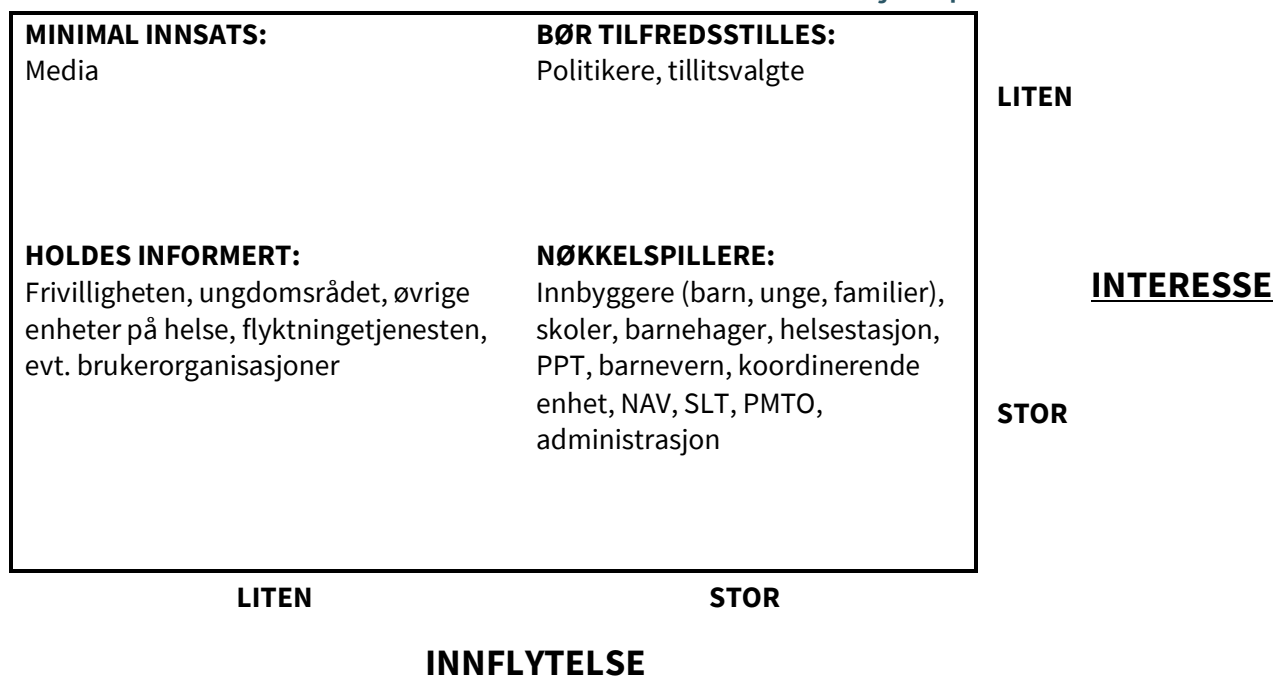
- ☐ Evaluere arbeidet i prosjektfasen sammen med ekspertgruppene
- ☐ Utprøving av konsepter i samråd med ekspertgruppene
- ☐ Tjenesteutvikling i samarbeid med interessenter

**Del 4: Implementeringsfasen**

- ☐ Utforming av implementeringsplan med innspill fra brukergruppa og ansatte

**INTERESSENTKARTLEGGING**

**PRIMÆRINTERESSETER**

| HVEM                                      | BEGRUNNELSE                                                                                            |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ansatte og leder ved helsestasjon         | Oppfølging av familier og barn fra fødsel, tidlig innsats, vil berøres i det daglige av evt. endringer |
| Ansatte og ledere i skoler                | Daglig i kontakt med barn/unge/familier, vil berøres i det daglige av evt. endringer                   |
| Ansatte og ledere i barnehager            | Daglig i kontakt med barn og familier, vil berøres i det daglige av evt. endringer                     |
| Ansatte og ledere i NAV, PPT, barnevern   | Daglig i kontakt med barn/unge/familier. Vil berøres av evt. nye samarbeidsavtaler/endringer           |
| Brukere/innbyggere (barn, unge, familier) | Tjenestene skal designes for brukerne, deres behov skal være i fokus                                   |
| Administrasjon (skole- og barnehageeier)  | Beslutningsmyndighet i prosjektet                                                                      |



| Gruppe              | Hvordan berøres av / påvirker endringen                            | Strategi for involvering, dialog og opplæring                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nøkkelspillere      | Påvirker arbeidshverdag, rutiner, kultur, strukturer.              | Involveres aktivt fra start gjennom infomøter, deltakelse i ekspertgrupper hvor de gis en direkte stemme, viktige nøkkelspillere i implementeringsfasen. Disse skal godkjenne konsepter og eventuelle endringer som foreslås. Inkluderes i underveisevaluering i idéfasen.              |
| Bør tilfredsstilles | Disse har stor innflytelse på beslutninger/endringer som foreslås  | Politikere involveres aktivt gjennom informasjon/statusmøter i HUHO. Viktig med jevnlig info (minst 1 gang per halvår) for å sikre at de er tilstrekkelig opplyst ved evt. beslutningstaking. Tillitsvalgte informeres også, og involveres mer aktivt i utformings- og utprøvingsfasen. |
| Holdes informert    | Disse vil kunne berøres indirekte av eventuelle endringer.         | Informeres om evt. endringer som foreslås. Det må vurderes om frivilligheten skal ha en mer aktiv rolle i prosessen (se bredt på tematikken).                                                                                                                                           |
| Minimal innsats     | Media har rolle som informasjonskanal, for å nå ut til innbyggerne | Har en rolle i rekruttering av innbygger-representanter i ekspertgruppene. Kontaktes ved behov, når informasjon om prosjektet bør nå ut til innbyggerne.                                                                                                                                |

**FORANKRINGSSPLAN HØSTEN 2020**

| <b>DATO</b>    | <b>GRUPPE</b>                   | <b>DELTAKERE</b>                                                                                                                                                                                     | <b>INNHold</b>                                                                                 |
|----------------|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Jevnlig</b> | Kommunedirektør                 | Sektorsjef oppvekst, sektorsjef helse og kommunedirektør                                                                                                                                             | Status om prosjektet.                                                                          |
| 16.09.20       | Møte                            | Leder frivilligsentralen<br>Prosjektkoordinator                                                                                                                                                      | Kort info om 0-24                                                                              |
| 24.09.20       | LOS-møte (Teams)                | Ledelse videregående<br>SLT-koordinator<br>Undervisningsinspektør ungdomsskole (sosiallærer)<br>PPT (ansvarlig Selbu)<br>Prosjektkoordinator<br>Rådgiver oppvekst                                    | Powerpoint-presentasjon om 0-24. Innspill fra deltakere.                                       |
| 29.09.20       | Ledermøte oppvekst (Teams)      | Ledere skoler (og kulturskole)<br>Ledere barnehager<br>Prosjektkoordinator<br>Rådgiver oppvekst                                                                                                      | Powerpoint-presentasjon om 0-24. Innspill fra deltakere.                                       |
| 29.09.20       | Ungdomsråd                      | Medlemmer i ungdomsrådet<br>SLT-koordinator<br>Prosjektkoordinator                                                                                                                                   | Powerpoint-presentasjon om 0-24. Innspill fra deltakere.<br>Oppstart konkurranse (logo + navn) |
| 01.10.20       | Ledermøte helse                 | Sektorsjef helse<br>Tjenesteledere helse<br>Forvaltningskontoret<br>Rådgivere<br>Prosjektkoordinator<br>Rådgiver oppvekst                                                                            | Powerpoint-presentasjon om 0-24. Innspill fra deltakere.                                       |
| 02.10.20       | SLT-møte Selbu og Tydal (Teams) | Sektorsjef oppvekst<br>Sektorsjef helse<br>Politikontakt<br>Ledelse videregående<br>Leder barneverntjenesten<br>Representant fra NAV<br>Prosjektkoordinator<br>Rådgiver oppvekst                     | Powerpoint-presentasjon om 0-24. Innspill fra deltakere.                                       |
| 06.10.20       | Avdelingsmøte på helsestasjonen | Helsesykepleiere ved helsestasjonen<br>Prosjektkoordinator                                                                                                                                           | Powerpoint-presentasjon om 0-24. Innspill fra deltakere.                                       |
| 13.10.20       | Hovedutvalg helse og oppvekst   | Politiske representanter<br>Kommunedirektør<br>Ordfører<br>Leder Værnesregionen barnevern<br>Sektorsjef oppvekst, Stjørdal<br>Sektorsjef oppvekst, Selbu<br>Prosjektkoordinator<br>Rådgiver oppvekst | Powerpoint-presentasjon om 0-24. Innspill fra deltakere.                                       |



|                       |                                                             |                                                                                                                             |                                                                       |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 15.10.20              | Styremøte i idrettsrådet                                    | Representanter fra idrettslagene i Selbu<br>Prosjektkoordinator<br>Rådgiver oppvekst                                        | Powerpoint-presentasjon om 0-24. Innspill fra deltakere.              |
| 22.10.20              | Samarbeidsmøte oppvekst                                     | Sektorsjef oppvekst<br>SLT-koordinator<br>PMTO-terapeut<br>Rådgiver oppvekst<br>Flyktningetjenesten<br>/prosjektkoordinator | Drøfting rundt problemstillinger knyttet til forankringsarbeidet      |
| 23.10.20              | Mail                                                        | 4H og Selbu skolekorps                                                                                                      | Invitasjon til infomøte. Kun fått svar fra Varden 4H.                 |
| 27.10.20              | Mail                                                        | Leder PPT, leder NAV, folkehelsekoordinator                                                                                 | Informasjon om 0-24, PP-presentasjon. Ønske om innspill på samarbeid. |
| 02.11.20              | Fellesutvalget (tillitsvalgte)                              | Tillitsvalgte i alle fagforeninger                                                                                          | Powerpoint-presentasjon om 0-24.                                      |
| 04.11.20/<br>25.11.20 | Hovedutvalg helse og oppvekst                               | Politiske representanter                                                                                                    | Gruppearbeid/tilbakemeldinger på status                               |
| Nov/des               | Media; Selbyggen, Nea radio, Facebook, kommunens hjemmeside | Selbus innbyggere                                                                                                           | Informasjon om prosjektet, etterspørre innbygger-representanter       |

## Vedlegg 5: Endringslogg for prosjektplanen

|          |                                               |                                        |
|----------|-----------------------------------------------|----------------------------------------|
| Utkast 1 | Godkjent i styringsgruppa:<br><b>23.11.20</b> | Arkivert i Ephorte:<br><b>02.12.20</b> |
| Utkast 2 | Godkjent i styringsgruppa                     | Arkivert i Ephorte                     |
| Utkast 3 | Godkjent i styringsgruppa                     | Arkivert i Ephorte                     |