



Krav om sammenslåing av tinglyste matrikkelenheter

Sendes til: Selbu kommune, Gjelbakken 15, 7580 Selbu
postmottak@selbu.kommune.no

Innsender	
Navn:	Org.nr:
Adresse:	
Postnr:	Poststed:
Telefon:	E-post:

Følgende matrikkelenheter kreves sammenslått i henhold til §18 i matrikkellova av 17.06.2005					
Komm.nr.:	Gnr:	Bnr:	Fnr:	Hjemmelshavere	Andel:

Ønske om matrikkelnummer som skal bestå					
Komm.nr.:	Gnr:	Bnr:	Fnr:	Hjemmelshavere	Andel:

Hjemmelshaver(e)s underskrift		
Sted og dato	Underskrift	Fødselsnr/orgnr

Merknader:

- Sammen med kravet skal det følge:
 - kart fra matrikkelen over grenser og grensemerker for de matrikkelenheter eller grensestrekninger som saken gjelder
 - bekreftelse på at eventuell(e) hjemmelshaver(e) til bruksrett(er), herunder hjemmelshaver(e) som fester(e) er varslet,
 - dokumenter som er nødvendige for å få tinglyst sammenslåingen, jf. matrikkelforskriften § 43, første ledd.
- Før kravet blir behandlet, må dette være undertegnet av de(n) som har grunnbokshjemmel som eier(e), jf. matrikkellova § 18.
- Hvis noen av matrikkelenhetene har heftelser, må det ordnes opp i disse før sammenslåing kan skje, jf. matrikkelforskriften § 43, åttende ledd.
Opplysninger om heftelser m.v. fås ved henvendelse til tinglysingsmyndigheten.

Ta kontakt med kommunen for nærmere informasjon dersom:

- en eller flere av de matrikkelenheter som ønskes sammenslått er seksjonert, da sammenslåing kan betinge samtidig reseksjonering.
- det befinner seg festegrunn på en eller flere av de utgående matrikkelenhetene.

Fylles ut av kommunen (hvis jordskiftesak; jordskiftedommeren)

Bestående matrikkelenhet etter sammenslåing					
Komm.nr.:	Gnr:	Bnr:	Fnr:	Hjemmelshavere	Andel:

Det attesteres at vilkårene for sammenslåing er til stede, jf. matrikkellova § 18 og matrikkelforskriften § 43:

Underskrift	
Sted og dato	Underskrift og stempel

Merknader:

Dette dokumentet i utfylt stand skal medfølge meldingen til tinglysing som vedlegg.