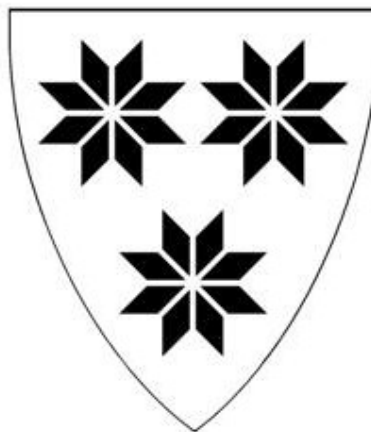


Vedtekter

Selbu kommunes næringsfond



§ 1. Fondets forvaltning og hjemmel

Selbu kommunes næringsfond består av konsesjons- og reguleringsavgifter, fylkeskommunale midler, renter fra innestående midler samt utbytte fra aksjer som er anskaffet med bruk av næringsfondsmidler. Fondsmidlene er disponible til en hver tid. Fondets budsjett og regnskap er integrert i kommunens budsjett og regnskap i samsvar med gjeldende forskrifter. Fondskapitalen kan ikke brukes til lån eller tilskudd.

Søknader om støtte fra næringsfondet skal være skriftlige. Søknaden skal inneholde budsjett, kostnadsoverslag, finansieringsplan, beskrivelse av forretningside og markedsvurdering. Søknader bør begrunnes så godt som mulig. Søknader om støtte avgjøres av fondsstyret etter tilråding fra kommunens administrasjon. Politisk behandling av fondstildelinger gjennomføres ut i fra to årlige søknadsfrister.

Fondsstyret utgjør styret for Selbu kommunes næringsfond. Fondsstyret oppnevnes av kommunestyret. Styrefunksjonen kan legges til et utvalg opprettet i hht kommuneloven § 10.

Til bakgrunn for vedtektene ligger Rundskriv H-1/11 Rundskriv om standardvedtekter for kommunale næringsfond gitt i vannkraftsaker (kraftfond og hjemfallsfond). Rundskrivet er gitt med hjemmel i Industrikonsesjonsloven og Vassdragsreguleringsloven.

§ 2. Prioriterte støtteformål

Generelt:

- Etablering av ny næringsvirksomhet
- Bedriftsutvikling/nyskaping i bedrifter
- Generelt utviklingsarbeid, lokalsamfunnstiltak og lignende med tanke på økt næringsetablering, sysselsetting og bosetting

* Næringsfondet skal ha utløsende effekt på tiltaket som blir igangsatt.

* Søknader som innebærer nye arbeidsplasser, og nyskaping i bedrifter for å bevare/skape arbeidsplasser prioriteres.

* Støtte gis primært som tilskudd, men kan også gis som lån etter særskilt vurdering.

* Midlene kan i spesielle tilfeller anvendes til aksjetegning i private bedrifter. Dette kan være ved nyetableringer i Selbu, og ved omorganisering av bedrifter for å sikre/utvide virksomhet her på stedet. Dersom det tegnes kommunale aksjer, kan ikke dette utgjøre mer enn 30 % av aksjekapitalen i bedriften. Denne begrensningen gjelder ikke utviklingsselskap, utleiebygg og lignende som kommunen etablerer i samarbeid med private interesser. Salg av kommunale aksjer som er finansiert over næringsfondet tilfaller næringsfondet i sin helhet.

* Det kan ikke gis støtte til gjeldssanering, til ordinær drift eller til ordinære kommunale oppgaver. Det kan ikke gis støtte til fysiske infrastrukturtiltak i kommunen.

* Søknader med liten grad av bedriftsutvikling/nyskapingselement avslås, ev. gis mindre andel støtte. Bedriftsrettet støtte skal ikke være av et slikt omfang at det kan oppfattes som urettmessig konkurransevridende lokalt.

* Det skal som hovedregel søkes i forkant av realisering av tiltak og prosjekter.

Til myke investeringer som planlegging og undersøkelser, kurs, kompetanseheving, markedsundersøkelser, driftsplanlegging med mer, kan det innvilges tilskudd med inntil 30 % av kostnadsoverslag.

Til fysiske investeringer, f.eks til maskiner, utstyr, redskap, kontorutstyr, skogsbilveger og bygninger, er øvre tilskuddssats 50 %.

Egeninnsats inngår ikke i støttegrunnlaget. Det forutsettes at eget arbeid i forbindelse med bedriftsetableringer gjøres som egeninnsats.

Tiltak som for eksempel næringsplanlegging, entreprenørskapssatsing, lokalsamfunnsprosjekt som fremmer næringsutvikling, samarbeid skole og næringsliv, markedsføring av Selbu kommune som etablerersted og reisemål med mer, kan støttes med inntil 100% av kostnadsoverslag.

§ 3. Delegering

Administrasjonen har fullmakt til å behandle søknader og foreta tildelinger innenfor en tilskuddsramme på kr 25.000, med en årlig totalramme på kr 250.000, når saken ellers er i tråd med vedtektene og gjeldende retningslinjer. Søknader av prinsipiell art og over denne grensen legges frem for fondsstyret. Administrasjonen plikter på hvert møte i fondsstyret å rapportere om evt administrative tildelinger.

§ 4. Forholdet til internasjonale forpliktelser på statsstøtteområdet

Bruken av fondet må være i samsvar med de internasjonale regelverk Norge har sluttet seg til på statsstøtteområdet.

§ 5. Forvaltning

Ved forvaltning av fondsmidlene skal det legges vekt på lav finansiell risiko og høy likviditet. Renter og avdrag skal tilbakeføres fondet.

§ 6. Årsmelding og rapportering

Det skal legges frem en melding om fondets virksomhet for kommunestyret hvert år. Gjenpart av denne meldingen skal sendes fylkesmannen og fylkeskommunen.

§ 7. Utbetaling

Før bevilget tilskudd utbetales, skal kostnader vedrørende prosjektet/investeringene dokumenteres. Det kan foretas delutbetalinger etter hvert som arbeid utføres. 20 % av tilskuddet holdes tilbake til sluttutbetaling. Før sluttutbetaling foretas skal prosjektrekskap med bilag fremlegges.

Anmodning om utbetaling av tilskudd skal skje innen ett år fra tilsagnsdato. Det kan søkes administrasjonen om forlengelse av denne fristen.

§ 8. Mislighold og tilbakebetaling av tilskudd

Dersom det oppstår forhold som er i strid med forutsetningene for støtten kan fondsstyret avgjøre at støtten skal avkortes, eventuelt at tilskudd skal innløses helt eller delvis. Det er en forutsetning at investeringer som er foretatt med støtte fra fondsmidlene ikke avhendes før om 5 år. I motsatt fall kan Selbu kommune kreve tilskuddet refundert med 20 % pr år som er igjen av femårsperioden etter avhendelse.

§ 9. Klage

Vedtak som er fattet administrativt kan påklages til fondsstyret innen 3 uker. Saker som er behandlet av fondsstyret kan påklages til kommunens overordnede klageorgan.

§ 10. Godkjenning av vedtekter

Vedtektene kan endres etter vedtak av kommunestyret. Vedtaket trenger godkjenning av fylkesmannen. Kopi av vedtektene skal også sendes fylkeskommunen.